



INFORMACIJA  
O POSLOVANJU JAVNIH USTANOVA  
ČIJI JE OSNIVAČ OPĆINA TEŠANJ  
U 2012.GODINI

## UVOD

Programom rada Općinskog vijeća za 2013. godinu planirano je da se razmatra Informacija o poslovanju javnih ustanova na području općine Tešanj u 2012. godini. Informacija je sačinjena prvenstveno na osnovu izvještaja koji su usvojili Upravni odbori i ima za cilj da informiše vijećnike o radu javnih ustanova kojima je općina osnivač i prezentuje kraći presjek najvažnijih aktivnosti ustanova, kao i da pregled osnovnih stavki finansijskog poslovanja. Treba imati na umu da su u jednom dokumentu obrađeni podaci o radu svih javnih ustanova kojima je Općina osnivač, i da nije bilo moguće prikazivati više detalja zbog obima informacije i različitosti djelatnosti ustanova.

Javne ustanove se formiraju kako bi zadovoljile interese lokalne samouprave, tj. njenih građana, zdravstvene, socijalne, sportske, kulturne i dr. Iz rečenog proizilazi da se ustanove ne osnivaju s ciljem ostvarenja profita, što treba imati u vidu kod analiziranja ukupnih efekata poslovanja.

Stvarni raspored nadležnosti u političko-administrativnom uređenju prostora u kojem živimo zaista ima mnogo čudnih rješenja. Npr. Općina je osnivač Centra za socijalni rad, upravlja ustanovom i finansira njen rad u potpunosti – 100%, a Centar vrši poslove socijalne zaštite za Federaciju BiH i ZDK, te općinu Tešanj (jer sva tri nivoa vlasti imaju određene obaveze i odgovornosti u pogledu socijalne zaštite). Općina Tešanj, odnosno Općinsko vijeće Tešanj osnivač je 8 javnih ustanova.






Tabelarni pregled ustanova sa datumima/godinama osnivanja

	<b>Ustanova</b>	<b>Godina osnivanja</b>
1.	JU Opća biblioteka Tešanj	1946. godine
2.	JU Centar za socijalni rad Tešanj	1982. godine
3.	JZU Opća bolnica Tešanj	1992. godine
4.	JZU Apoteka i centar za medicinsko snabdijevanje "Tefarm" Tešanj	1994. godine
5.	JU Centar za kulturu i obrazovanje Tešanj	1996. godine
6.	JZU Dom zdravlja "Izudin Mulabećirović- Izo" Tešanj	1996. godine
7.	JU Sportsko-rekreacioni centar Tešanj	2007. godine
8.	JU Muzej Tešanj	2009. godine

Javne ustanove rade u različitim oblastima i različitim okolnostima. Od područja rada, do propisa koji regulišu datu oblast, do načina finansiranja itd..

	<b>Ustanova</b>	<b>Osnovni propisi</b>	<b>Učešće u upravljanju</b>	<b>Učešće u finansiranju</b>
1	Opća biblioteka Tešanj	Zakon o bibliotečkoj djelatnosti ZDK		ZDK 100%
2	Centar za socijalni rad	Zakon o JU FBiH		Općina 100%
3	Apoteka Tefarm	Zakon o apotekarstvu i Zakon o zdr. zaštiti FBiH		Sami 100%
4	Opća bolnica Tešanj	Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH	ZDK	Fond
5	Centar za kulturu i obrazovanje	Zakon o JU FBiH		Općina 100%
6	Dom zdravlja	Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH	ZDK	Fond
7	Sportsko-rekreativni centar	Zakon o JU FBiH		Sami 100%
8	Muzej Tešanj	Zakon o muzejskoj djelatnosti ZDK		ZDK 100%

Smatramo potrebnim na ovom mjestu osvrnuti se i na raspodjelu nadležnosti osnivača i ustanova. Općina je osnivač osam različitih javnih ustanova. Organi općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik<sup>1</sup>. Ovi organi imaju različite nadležnosti i ovlasti. Javne ustanove kao subjekti imaju propise na osnovu kojih rade, svoje organe upravljanja i rukovođenja upravni odbor i direktora<sup>2</sup>. U ovakvim odnosima vrlo je važno pravilno razumjeti pojedinačne odgovornosti i ovlaštenja, te obaveze koje iz toga proističu. To je pretpostavka postizanja efektivnosti i efikasnosti u radu, postizanja visokog nivoa odgovornosti i mehanizam da se izbjegnu nejasnoće i lutanja. U nastavku dajemo ilustraciju na kojoj su u pojednostavljenom obliku predstavljeno ranije rečeno.

	<b>Osnivač</b> • Općina Tešanj
	<b>Organi osnivača</b> • Općinsko vijeće • Općinski načelnik
	<b>Nadležnosti organa osnivača – Općinskog vijeća</b> • Donosi odluku o osnivanju • Da bude informisano najmanje 1/godišnje o stanju javnih ustanova i preduzeća • Skupštine javnih preduzeća da podnesu izvještaj o svom radu 1/godišnje (stari propis)
	<b>Ovlaštenja organa osnivača – Općinski načelnik</b> • Imenuje upravne odbore ustanova i imenuje predstavnika Općine u Skupštini javnih preduzeća • Daje smjernice za rad • Da mu se podnese izvještaj o radu min. 1/godišnje od strane UO-a javnih ustanova • Informisati Vijeće 1/godišnje o stanju u ustanovama i preduzećima
	<b>Organi ustanova i preduzeća</b> • Upravni odbor i “nadzorni odbor” • Direktor • ...Skupština (javna preduzeća),

U cijelom procesu glavne aktivnosti o kojima je potrebno voditi računa jesu:

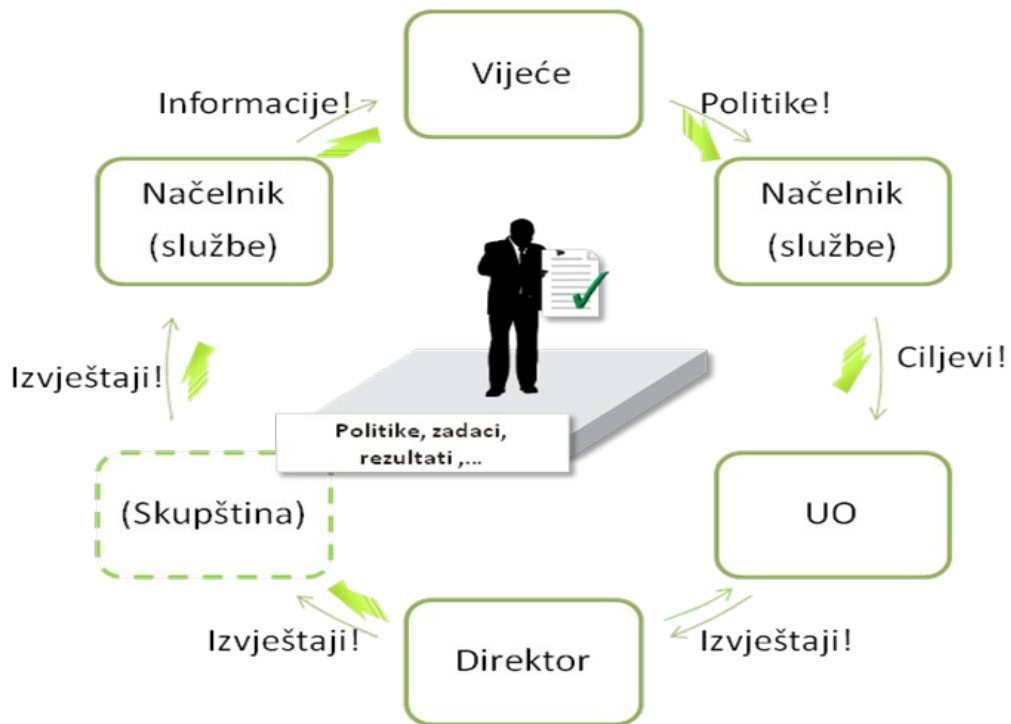
- Definisane javne politike, tj. opće politike rada – često izraženo kroz strateške i planske dokumente, programe, smjernice, zaključke i sl.; - predstavlja strateški nivo
- Operacionalizacija utvrđenih smjernica rada na taktičkom nivou kroz vremenski određenije ciljeve i usmjerenja, mjerljive rezultate
- Operativni rad na postavljenim zadacima i nadzor nad takvim radom (uključuje analizu)
- Izvještavanje o rezultatima rada
- Informisanje o rezultatima rada<sup>3</sup>.

Ako bismo glavni tok ilustrirali dobili bismo slijedeći prikaz:

<sup>1</sup> Zakon o principima lokalne samouprave, čl. 12., Sl.novine FBiH, br.49/06.

<sup>2</sup> Zakon o javnim ustanovama Sl.list RBiH, br.6/92

<sup>3</sup> Vjerovatno bi se ove aktivnosti mogle predstaviti na mnogo načina, sa više ili manje detalja. Nama je bio cilj predstaviti samu suštinu ukazujući na potreban slijed i razlikovanje glavnih aktivnosti.



Vodeći se ovakvim pristupom u daljem toku informacije donosimo skraćeni pojedinačni pregled poslovanja javnih ustanova.

# **JAVNA USTANOVA OPĆA BIBLIOTEKA TEŠANJ**

## **OSNOVNI PODACI**

### U P R A V A

Direktor	Bašić Esmir	od	22. 10. 2010.god
Finansije	Hatibović Ismeta	od	01. 01. 2001.god

## **PRAVNA REGULATIVA**

Odluka o osnivanju donesena 2001.god.u Općinskom vijeću Tešanj. Biblioteka se bavi bibliotečkom djelatnošću kulturnim djelovanjem, naučnim istraživanjem.

13.10.2006.god. Rješenje općinskog Načelnika o davanju saglasnosti na izmjene i dopune Pravila J.U. Opća biblioteka Tešanj.

22.01.2009.god. Rješenje Općinskog suda u Zenici. Proširenje djelatnosti i promjena ovlaštenog lica za zastupanje Javne ustanove. Djelatnost subjekta upisa:

22.110 izdavanje knjiga

22 120 izdavanje novina

22 130 izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja.

22 140 izdavanje zvučnih zapisa

22 150 ostala izdavačka djelatnost

92.511 Djelatnost biblioteke

22.10.2009.godine usvojen novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta.

## **HISTORIJA**

1946.god. Osnovana biblioteka

1968.god. Otkupljen privatni knjižni fond Hamida Dizdara

2007.god. Održana Prva konferencija bibliotekara Federacije Bosne i Hercegovine

2008.god. Održana Prva konferencija bibliotekara Bosne i Hercegovine.

2009.god. Proširenje djelatnosti biblioteke.

2009.god. Otkupljena privatna biblioteka rah. Adila Alića. Knjižni fond broji 2600 bibliotečkih jedinica,sa bogatom arhivom.

2010.god. Početak izgradnje nove zgrade biblioteke

## **KAPITAL**

Biblioteka nema vlastiti objekat, već se nalazi kao podstanar u općinskoj zgradi, te zbog toga nema izraženu vrijednost kapitala za objekat. Biblioteka jedino raspolaže sa opremom i redovnim knjižnim fondom u iznosu od 143.832.00, u čemu nije obuhvaćen Fond Adila Alića, jer je on na obradi.

## **UPRAVNI ODBOR**

Od 18.12.2009.god. Upravni odbor je u sastavu: Muhamed Balić, predsjednik, Branislav Jukić, član i Fikret Bobarić, član. U toku 2012.godine održano je 6 sjednica. Na sjednicama su razmatrana sva važna pitanja za normalan rad ustanove.

Između ostalog usvajane su odluke Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, Program rada, usvajanje završnog računa i periodičnih obračuna, Odluka o održavanju 6. Regionalne konferencija bibliotekara BIH, Odluka o obilježavanju jubileja 65.godina biblioteke.

Naknada predsjednika iznosi 130 KM, a članova 110 KM. Ukupna bruto izdvajanja godišnje su 4.329,80 KM.

## **IZJAVA O MISIJI**

Naša je misija približiti informacije, znanje i kulturu stanovnicima grada, općine i gostima, odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika odabranim, stručno utemeljenim in situ i mrežnim uslugama kojima se potiče čitanje, pridonosi nepristranoj obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnoga života svakog pojedinca u zajednici.”

### IZJAVA O VIZIJI

Razvijanje bibliotečkog fonda, izgradnja savremene biblioteke. Odgovarajući prostori, usluge u skladu s visokim očekivanjima i zahtjevima korisnika, te kompetentni i motivirani zaposlenici.

#### DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

- Useljenje u novu zgradu biblioteke.
- Informatizacija i digitalizacija biblioteke
- Promjena percepcije biblioteke građana, kroz novu paradigmu biblioteke
- Afirmacija knjige i čitanja
- Afirmacija biblioteke

#### STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

- Informatizacija pa onda uslovi za digitalizaciju.
- Jačanje izdavačke djelatnosti
- Novi projekti i ideje
- Nova uloga biblioteke kao lokalna kapija znanja i lokalni informacijski centar

#### UPOSLENI

Broj uposlenih radnika koji rade je sedam sa direktorom (svi neodređeno). Struktura stručne spreme je (VSS x3) (VŠS x1) (SSS x2) (OŠx1). Biblioteka u svom razvoju planira prijem novih radnika. Primanja su usklađena na osnovu obračuna koeficijentata koje je propisalo Ministarstvo.

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	7	7
Prosječna neto plata	772,57	947,94
Prosječna bruto plata	1.111,50	1383,14
Ostalo /		
<b>razraditi topli obrok, regres, prevoz</b> (15.224,00+2.100.00+1800.00)	19.124,00	15.732.00
<b>Prevoz</b> 80x11=880.00	1.650,00	1.566.00
<b>Topli o.</b> 10,00 km na dan 21x10x7x11 mj.	16.170,00	11.366.00
<b>Regres</b> 300 x 7	2.100,00	2.800.00
<b>Pomoći, nagrade, stimulacije</b>		
Prosječna ukupna primanja po radniku	2.600,00	2247,42
Posljednja maksimalna plata	1.230.00	1.339.00
Posljednja minimalna plata	444,00	456

### FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

#### BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	183297	182473
2	Troškovi roba, materijala i usluga	185.354,00	182437
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	5.145,00	63
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	5.145,00	63
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		

12	Ukupna dobit ili gubitak	5.145,00	63
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	760	63

### ***BILANS STANJA***

PASIVA		AKTIVA	
<b>Kapital</b>	<b>150.403.00</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>149.980.00</b>
Osnovni kapital	<b>150.403.00</b>	Materijalna dugotrajna imovina	<b>149980</b>
Preneseni dobit/gubitak		Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak		<b>Kratkotrajna imovina</b>	
<b>Obaveze</b>	485.00	Zalihe	
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	3498
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	3.498.10	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	423
<b>Ukupna pasiva</b>	<b>153901</b>	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>153901</b>

### ***IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012 (U XI.000 KM)***

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda	6.137.00	4.169.00
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>		
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>		
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>		
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>		
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja</b>		
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>		
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>		
<b>22</b>	<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>6.137.00</b>	<b>423</b>

### ***OCJENA UPRAVNOG ODBORA I MJERE***

Upravni odbor je veoma zadovoljan sa ostvarenim rezultatima u 2012.god. Nastavljen je trend afirmacije biblioteke kao nove paradigme. Biblioteka postaje novi brend Tešnja.

- Knjižni fond obogaćen za 616 novih knjiga.
- Organizovanje kulturnih sadržaja književnih večeri i izložba
- Organizovanje naučnog skupa Konferencije bibliotekara BIH

- Izgradnja nove zgrade za biblioteku
- Izdavačka djelatnost se intezivira
- Uspostavljena saradnja sa Institutom Junus Emre i dobijena donacija u opremi za digitalizaciju
- Biblioteka objavila 9 novih knjiga

Ostale informacije o radu biblioteke:

**A) Informacije vezane za knjižni fond i čitaoce.**

- 1.knjižni fond biblioteke broji: 67600
- 2.broj upisanih čitalaca je 850
- 3.broj posjeta čitalaca je 12.510
- 4.broj posuđenih knjiga je 12.684
5. broj nabavljenih knjiga u 2012. godini je 619.primjeraka
6. U izdanju biblioteke je objavljeno je 9 knjiga.

**B) Informacije u vezi kulturnih sadržaja**

Tokom 2012.godine biblioteka je organizovala 11 promocija knjiga, jednu tribinu. Promovisane su knjige raznih autora iz različitih oblasti. Broj posjeta na promocijama je većinom bio dobar, mada je bilo i promocija koje nisu imale dovoljan broj posjetilaca. Biblioteka je povodom 20 godina obilježavanja otpora i agresiji na BiH organizovala Kviz za učenike osnovnih i srednjih škola.

**C) Aktivnosti koje su poduzimane na obezbjeđivanju finansijskih sredstava za opremanje biblioteke.**

Biblioteka je podnijela aplikaciju prema TIK-i za opremanje zgrade biblioteke. Traženi iznos sredstava je 565.000 KM. Aplikacija je podnijeta nakon što su biblioteku posjetili predstavnici TIK-e iz Sarajeva. Upućen je zahtjev Kantonalnom i Federalnom ministarstvu za obrazovanje i kulturu radi podrške sufinansiranju.

**JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TEŠANJ**

**OSNOVNI PODACI**

Direktor	Sabrija Kavazović	od	19.05.2009.godine.
----------	-------------------	----	--------------------

**PRAVNA REGULATIVA**

Centar za socijalni rad Tešanj osnovan je 1982.godine, iz potrebe da se stručno, sistematski, organizovano i planirano rješava problematika iz oblasti socijalne, dječije i porodične zaštite stanovništva na području općine Tešanj. Od tog perioda pa do danas Centar je prošao niz transformacija.

Utemeljenost se zasniva na članovima 3 i 14 Zakona o ustanovama («Sl.list R BiH» broj:6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13 Statuta Općine Tešanj («Sl.glasnik općine Tešanj» 1/03 i 8/04).

Centar za socijalni rad Tešanj je javna ustanova koja ima zadatak da obavlja sve poslove socijalne, dječije i porodične zaštite i druge djelatnosti utvrđene Zakonom, čiji cilj nije ostvarivanje dobiti, već javni interes.

Centar ima svojstvo pravnog lica u prometu sa trećim licima, a prava, obaveze i odgovornosti određene su Zakonom o ustanovama.

Odluke o osnivanju:

- Odluka Skupštine Samoupravne interesne zajednice za socijalnu i dječiju zaštitu Tešanj o osnivanju Centra za socijalni rad Tešanj (broj:02-530-35/82 od 18.03.1982 godine).
- Odluka Prijelaznog općinskog vijeća Tešanj o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Centra za socijalni rad Tešanj (broj:01-v-27/96.) od 1996.godine.
- Odluka o izmjenama Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Centra za socijalni rad Tešanj (broj:01-02-1-124/05 od 24.05.2005.godine).

Djelatnost Centra je regulisana: Federalnim Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom („Sl.novine F BiH“ broj:36/99, 54/04, 39/06, 31/08 i 14/09), Zakonom o



socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Sl.novine ZE-DO Kantona“ broj 13/07), Izmjene Zakona o socijalnoj zaštiti Kantona od 29.09.2011. i Porodičnim zakonom F BiH („Sl.novine F BiH“ broj 35/05), a ogleda se u slijedećem:

- Socijalna zaštita, dječija zaštita, stručni socijalni rad, zaštita CŽR i porodično-pravna zaštita,
- Razvoj i unapređenje preventivnih aktivnosti u sprečavanju i suzbijanju socijalnih problema zajedno sa vladinim i nevladinim organizacijama,
- Pomoć žrtvama elementarnih nepogoda, nesreća, izbjeglicama i drugim,
- Poslovi koji su Zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost a u vezi sa maloljetnim izvršiocima krivičnih djela,
- pružanje zaštite djeci bez roditeljskog staranja,
- Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava u oblasti socijalne, dječije i porodične zaštite u prvom stepenu,
- Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava u oblasti zaštite porodice sa djecom,
- Priprema i provođenje odgovarajućih oblika i mjera socijalne i porodično-pravne zaštite,
- Neposredno pružanje usluga socijalnog i drugog stručnog rada, savjetodavnih usluga i stručne pomoći pojedincima i porodicama,
- Otkrivanje i praćenje socijalnih potreba građana u cilju preduzimanja adekvatnih mjera njihove zaštite,
- Vođenje evidencije i dokumentacije o korisnicima i realizovanim oblicima i mjerama njihove zaštite,
- Poslovi starateljstva,
- Vođenje postupka u vezi sa kategorizacijom lica ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju,
- Posredovanje pri razvodu braka,
- Obrada i davanje mišljenja sudovima u brakorazvodnim parnicama, kao i drugi poslovi u oblasti porodičnog i krivičnog prava, kao i ostalim institucijama (MUP, obrazovne institucije i drugo).

Akti Centra:

- Pravila JU Centra za socijalni rad Tešanj (od 11.10.2004.godine),
- Pravilnik o radu, (Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika broj:01-34-203/10 od 27.04.2010.godine i odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika od 31.08.i 16.12.2010.godine),
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka JU Centra za socijalni rad Tešanj (od 17.03.2009.godine) i Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika od 16.12.2010.godine,
- Pravilnik o finansijskom poslovanju JU Centra za socijalni rad Tešanj (od 23.02.2001.godine).
- Upustvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u JU Centar za socijalni rad Tešanj (od 14.06.2005.godine),
- Lista kategorija registraturnog materijala s rokovima čuvanja od 01.08.2011.godine.

### **HISTORIJA**

Na temelju Odluke Skupštine Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Tešanj o osnivanju Centra za socijalni rad u Tešnju (broj: 02-530-35/82 od 18.03.1982. godine) Sud udruženog rada Doboj izvršio je 07.04.1982.godine registraciju Radne organizacije Centar za socijalni rad Tešanj (broj:U/I-101/82). Osnivač Centra bila je, dakle, Samoupravna interesna zajednica za socijalnu i dječiju zaštitu Tešanj.

Prostorije za rad i sredstva za rad koje se nalaze u zgradi Obdaništa (tada ulica Osmana Pobrića) SIZ socijalne i dječije zaštite je prenio u vlasništvo Centru. Na osnovu samoupravnog sporazuma o promjenama u organizovanju radnih organizacija zaključenog 07.04.1987. godine izvršena je transformacija kojom je u sastav RO Centar za socijalni rad Tešanj ušla Radna organizacija za kombinovano predškolsko obrazovanje i vaspitanje u Tešnju, kao organizaciona jedinica Dječije obdanište.

Već 1987.godine u Osnovnom sudu udruženog rada Doboj registrovana je pod novim imenom i sa proširenom djelatnošću RO "Centar za socijalni rad i zaštitu djece predškolskog uzrasta", sa potpunom odgovornošću, Tešanj, ulica Osmana Pobrića bb. U takvom obliku Centar je egzistirao do početka agresije na Republiku BiH 1992. godine.

Odlukom Prijelaznog općinskog vijeća od 06.03.1996.godine obnovljen je rad Centra, koji od tog momenta, formalno, egzistira kao Javna ustanova Centar za socijalni rad, sa istovjetnim djelatnostima kao i prije 1992. godine, s tim da Obdanište nije stavljeno u funkciju.

Odlukom o izmjenama Odluke o preuzimanju prava osnivača JU Centar za socijalni rad Tešanj od 24.05.2005. godine brisana je djelatnost predškolski odgoj i obrazovanje, a dodano zbrinjavanje socijalno-ugroženih porodica i socijalno naselje "Logobare".

### **KAPITAL**

Nekretnine u vlasništvu JU Centra za socijalni rad Tešanj su:

- Zemljište i zgrada Centra u Zvečaju 1.047 m<sup>2</sup> na kojoj je izgrađena zgrada 123 m<sup>2</sup> (stari objekat u više navrata adaptiran),
- Zemljište naslijeđeno ugovorom o doživotnom izdržavanju štićenika Centra (Behija Subašić u Logobarama 8.857 m<sup>2</sup> gdje je izgrađeno 6 kuća (4,5 x 7,5) zv. Socijalno naselje smještena ugrožena lica.
- Zemljište naslijeđeno ugovorom o doživotnom izdržavanju štićenika Centra (Marica Jovanović u Kotlasticama 23.881 m<sup>2</sup> i Behije Subašić u Logobarama je dato na korištenje bez naknade radi održavanja,
- Zemljište 80 m<sup>2</sup> kuća u Dž.Planjama u kojoj je nastanjena Ema Turkeš, zemljište je dodijeljeno Centru za socijalni rad 1988.godine bez naknade u svrhu izgradnje porodične kuće korisnice socijalne pomoći.

Starost i vrijednost nekretnina iskazana je u knjigama osnovnih sredstava. Dio nekretnina - zemljišta iskorišten je u razvoj dodatnih oblika socijalne zaštite, odnosno izgradnju socijalnog naselja i rješavanje stambene problematike štićenika Centra za socijalni rad.

### **UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Tešanj radi u sastavu: Sakib Kurtić, predsjednik, Refija Kantić, član, i Nedžida Eminagić, član.

Rad Upravnog odbora odvijao se u okviru nadležnosti koje su regulisane zakonima i podzakonskim aktima Centra. Upravni odbor je u protekloj 2012. godini održao ukupno 7 sjednica, na kojima je kontinuirano razmatrana problematika u vezi sa ostvarivanjem djelatnosti koje je Centru propisalo Općinsko vijeće, kao i sa statusnim i egzistencijalnim problemima Centra.

Mjesečni iznos naknade za predsjednika i dva člana Upravnog odbora iznosi bruto 763,73 KM, ukupno u neto iznosu 620,00 KM.

### **IZJAVA O MISIJI**

Centar za socijalni rad Tešanj je javna ustanova od posebnog društvenog interesa u provedbi socijalne, dječije i porodične zaštite na federalnoj, kantonalnoj i lokalnoj razini, koja svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem socijalnih usluga zadovoljava potrebe krajnjeg korisnika.

### **IZJAVA O VIZIJI**

Moderna javna ustanova koja uz savremene tehnologije, informatizaciju, kontinuirano usavršavanje stručnih radnika primjenjuje kvalitetne metode stručnog rada, uvažavajući pozitivne resurse korisnika, sa ciljem otklanjanja nepovoljnih okolnosti u što kraćem vremenu.

### **DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)**

- Osnažiti i unaprediti nivo socijalne sigurnosti građana Općine Tešanj kroz jačanje lokalnog sistema socijalne zaštite;
- Unaprijediti uvjete za efikasniji rad i kvalitetnije usluge Centra;
- Povećati učešće korisnika u planiranju mjera socijalne zaštite.
- Unaprijediti zaštitu socijalnih prava, kvalitet i obim usluga za osjetljive društvene grupe građana:
- Poboljšati kvalitet življenja za starija lica u stanju socijalne potrebe;
- Poboljšati zaštitu prava i kvalitet usluga za osobe s posebnim potrebama, osobe s invaliditetom i njihove obitelji;
- Osigurati bolju i sigurniju budućnost za djecu i mlade koji se nalaze u stanju socijalne potrebe;
- Podrška uspostavljanju funkcionalne porodice i smanjenu broja disfunkcionalnih porodica.

### **STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA**

- Iznalaženje dodatnih sredstava apliciranjem sa različitim projektima prema nevladinom sektoru.
- Racionalno raspoređivanje finansijskih sredstava.
- Dostizanje zadovoljavajućeg statusa Centra u finansijskom i materijalnom smislu, uz podršku Osnivača i Ministarstva za rad i socijalnu politiku ZDK-a, kako bi Ustanova mogla odgovoriti postavljenim ciljevima.

### **UPOSLENI**

U izvještajnoj godini JU Centar za socijalni rad je funkcionisao sa 12 uposlenika. U toku izvještajne godine kod dva uposlenika prestao je radni odnos (smrt i penzionisanje). Jedno radno mjesto je popunjeno je ugovorom o djelu, a drugo radno mjesto privremeno je popunjeno ugovorom o djelu i preraspodjelom poslova.

U odnosu na prijeratni period a zbog nepovoljnih ekonomskih kretanja, obim i složenost poslova u Centru su višestruko uvećani, što iziskuje nužnost zapošljavanja novog stručnog kadra, a u cilju kvaliteta pružanja usluga krajnjem korisniku. Postojećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, postoji mogućnost upošljavanja jednog socijalnog radnika, ali to nije učinjeno zbog nedostatka sredstava. Eventualna popuna radnih mijesta uslijediće nakon donošenja novog Zakona o socijalnoj zaštiti Federacije, te novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Struktura zaposlenih u Centru je sljedeća:

- Socijalnih radnika 2 ( VŠS)
- Pravnika 2 (2 VSS)
- Dipl. socijalni radnik 1 (volonter, nije prikazan kroz tabelu)
- Referent malolj.delikvencije 1 VSS
- Administrativnog osoblja 4 (3 SSS , 1 VSS )
- KV i ostali 2

### **Primanja**

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	12	12 (1 volonter)
Prosječna neto plata	973,36	974,45
Prosječna bruto plata	1410,66	1.412,66
Ostalo /		
Topli obrok po danu	8	8
Prevoz po mjesecu, prosjek	329	299,2
Regres	420	420
Prosječna ukupna primanja po radniku	1750	1.696
Posljednja maksimalna plata	1595	1601
Posljednja minimalna plata	543	545

### **FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**

#### **BILANS USPJEHA**

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)		
2	Troškovi roba, materijala i usluga		
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja		
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja	2274876	2486046
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja	2274609	2483027
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	267	3019

10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak		3.019,00
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit		3.019,00

***BILANS STANJA***

PASIVA		AKTIVA	
Kapital	126979	Materijalna imovina	126.979
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina	
Preneseni dobit/gubitak	3019	Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak		Kratkotrajna imovina	
Obaveze		Zalihe	
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	43155	Kratkotrajna finansijska ulaganja	936
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	45238
Ukupna pasiva	173.153	Ukupna aktiva	173153

***IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012 (U X1.000 KM)***

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčani ekvivalenti na početku perioda		
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>		
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>		
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>		
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>		
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja =17+18</b>	<b>2276</b>	<b>2485</b>
17	Povećanje kapitala	2	
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza	2274	2485
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>	<b>2282</b>	<b>2282</b>
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza	2282	2450
<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>	<b>-6</b>	<b>35</b>
<b>22</b>	<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>10</b>	<b>45</b>

***DRUGI POKAZATELJI O RADU***

Tabela 1. Pregled broja korisnika socijalne zaštite za 2012. godinu, CSR Tešanj

RB	OPIS	BROJ KORISNIKA	
		2011. god.	2012. god.
1.	Stalna novčana pomoć (trenutno)	97	100
2.	Pomoć i njega od strane drugog lica (neratni invalidi)	798	761
3.	Djeca bez roditeljskog staranja - smještaj u drugu porodicu	6	6
4.	Smještaj u ustanove socijalne zaštite (djeca i odrasli)	50	41
5.	Jednokratne novčane pomoći (Općina i Kanton), subvencija za ogrjev, donacije	1711	1794
6.	Korisnici prava na zdravstvenu zaštitu	286	781
7.	Naknade civilnim žrtvama rata (porodična i lična)	153	151
8.	Naknada umjesto plaće ženi-majci koja je u radnom odnosu	180	185
9.	Jednokratna pomoć ženi - majci koja nije u radnom odnosu prema prehrana novorođenog djeteta do 6.mjeseci starosti	170	165
10.	Kućna njega i pomoć u kući (pilot projekat)	15	9
11.	Vršenje starateljstva i nadzor (maloljetnici bez roditeljsko staranja i lica lišena poslovne sposobnosti)	66	47
12.	Poboljšanje uslova za srednje obrazovanje učenika	20	30
	Usluge socijalnog i drugog stručnog rada	8552	8625
13.	Novčana naknada za pomoć i njegu od strane drugog lica	125	171
14.	Dodatak na djecu	1820	2139
	U K U P N O	14049	15005

Tabela 2. Pregled korisnika drugih usluga Centra za socijalni rad Tešanj

RB	OPIS	BROJ KORISNIKA	
		2011.godina	2012.godina
1.	Zaštita braka i porodice (posredovanje pri razvodu braka i konfliktnih bračnih prilika,)	353	395
2.	Stalno starateljstvo i starateljstvo za posebne slučajeve	98	72
3.	Usvojenje (potpuno, nepotpuno)	1	1
4.	Djeca i omladina u sukobu sa zakonom, i neprilagodjenog ponašanja	55	63
5.	Zaštita žrtve nasilja	10	36
6.	Zaštita djece čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama	384	392
7.	Zaštita lica sa društveno negativnim ponašanjem	22	19
8.	Lica i porodice u stanju socijalne potrebe kojima je usljed posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite	956	934
9.	Nadzor nad vršenjem roditeljskog staranja	21	25
10.	Stara lica bez porodičnog staranja	174	164
11.	Zaštita duševno oboljelih lica	17	15
	U K U P N O	2091	2116

Ukupan broj korisnika prava i usluga iz oblasti Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom i drugih zakona realiziranih putem Centra za socijalni rad Tešanj u 2012.godini **17.249**. Centar za socijalni rad pored gore navedenih poslova aktivno se uključuje i radi na projektima kao što su:

- Multidisciplinarna podrška djeci sa rizičnim ponašanjem, projekat koji je realiziran u okviru UNICEF-ovog krovnog projekta "Jačanje sistema socijalne zaštite i inkluzije djece u BiH". U sklopu projekta realizovane su interaktivne radionice za ciljanu grupu, tehnički opremljen i uspostavljen rad savjetovaništa pri Centru, uspostavljena baza podataka djece sa rizičnim ponašanjem i drugo,
- Pomoć starim i iznemoglim licima u vlastitom domu (uključeno 10 starih i samohranih lica),

- Dnevni boravak za djecu sa posebnim potrebama u izvještajnoj godini koristilo 16 djece i mladih u kontinuitetu 2 puta sedmično po 6 sati. Za djecu je organizovana i jedna ekskurzija u Sarajevo, više izleta i posjeta privrednim subjektima na općini, organizovan višemjesečni kurs informatike obilježavani državni i vjerski praznici, rođendani i drugo, Ovim projektom obuhvaćeno je 16 djece, a 7 djece je povremeno uključivano. Djeca su ukupno u dnevnom centru u protekloj godini provela 648 sati.
  - Socijalna integracija djece s posebnim potrebama u okviru “Dječije nedjelje”,
  - Pomoć djeci bez roditeljskog staranja (kumstva), koji se realizira sa donatorima iz Njemačke posredstvom HO “Maltezer”,
  - Trenutno stanje socijalne potrebe građana općine Tešanj, (projekat u koordinaciji sa NVO iz inostranstva), obezbijedjena dodatna novčana sredstva za najugroženije porodice i djecu, putem jednokratne novčane pomoći i mjesečnih donacija.
- Navedeni projekti se realiziraju uz pomoć vladinog, nevladinog i privatnog sektora.

### **OCJENE I MJERE UPRAVNOG ODBORA**

Podaci i konstatacije u Izvještaju o radu JU Centar za socijalni rad za 2012. godinu i Izvještaju o izvršenju plana prihoda i zadataka, kao i u Izvještaju o poslovanju JU u 2012. u potpunosti daju karakter dobro organiziranog, planskog, sistematičnog, racionalno-ekonomičnog i na principima ustavnosti i zakonitosti zasnovanog rada ove JU u izvještajnoj (2012.) godini.

Organizacija rada, način i metod rukovođenja, stručni rad i dugogodišnje iskustvo, kako znatnog broja neposrednih izvršilaca tako i rukovodioca ove Ustanove, posebno u oblasti socijalne i dječije zaštite, su, pored drugih, osnovni činioci koji su uticali da se u okviru Centra kao JU u 2012. godini obezbijedi potreban stepen kvaliteta rada i funkcionisanja.

Odnos pripadnika Centra prema korisnicima usluga socijalne i dječije zaštite i drugim korisnicima i strankama, te poštivanje principa zakonitosti i ravnopravnosti daju pravo za kvalifikaciju da Upravni odbor nema saznanja, kao ni nadležna služba u Općini, o nezadovoljstvu i primjedbama javnosti o radu ove Ustanove.

Smatramo da je odnos JU prema Osnivaču, u smislu izvršenja, kako redovnih tako i vanrednih poslova i zadataka, bio na potrebnom nivou. Isto tako smatramo da je saradnja sa svim relevantnim organizacijama, zajednicama, udruženjima bila na nivou koji je znatno doprinjeo da funkcionisanje sistema socijalne i dječije zaštite na području Općine, u znatnoj mjeri, zadovolji potrebe njihovih korisnika.

*Mjere:* U radu postavljenih ciljeva i realizaciji redovnih (i vanrednih) poslova i zadataka koristiti iskustva stečena u 2012. godini, a postignute rezultate i dostignuti nivo u radu Ustanove, nadgrađivati u svim segmentima gdje postoje, kako objektivne tako i subjektivne okolnosti, posebno u dijelu racionalnog korištenja finansijskih i materijalnih sredstava.

## JZU APOTEKA TEFARM TEŠANJ

### OSNOVNI PODACI

#### U P R A V A

Direktor	Zahida Binakaj	od	4.10.2012
----------	----------------	----	-----------

### PRAVNA REGULATIVA

Javna ustanova Apoteka i CMS „Tefarm „ Tešanj osnovana je odlukom Prelaznog vijeća Tešanj br. 01-02137/94 od 08.09. 1994 godine. Ustanova je upisana u sudski registar Višeg suda Doboj pod brojem U/II-1/94, a preuzeto u Kantonalnom sudu Zenica

### HISTORIJA

Javna ustanova apoteka i CMS „Tefarm“ Tešanj nastala je 1994 godine aktom Prelaznog općinskog vijeća pod nazivom Narodna apoteka Tešanj. Apoteka je obavljala djelatnost u jednom prodajnom objektu smještenom u ul. Titiva br. 1 i upošljavala 14 radnika. Tokom vremena a prema ukazanoj potrebi otvarala je Depoe i Ogranke i upošljava nove radnike: Do sada je otvoreno 5 objekata u lancu apoteka „Tefarm“ koji su pratili otvaranje ambulanti porodične medicine Doma zdravlja tešanj.

### KAPITAL

Kapital- 392.214KM

Upisani osnovni kapital- 283.476 KM

Revalorizacije i prenesene rezerve- 44.844 KM

Akumulirana(zdržana dobit)- 63.854 KM

### UPRAVNI ODBOR

25.10 2011 imenovan je novi UO od 3 člana i to Hadžiselimović Venan-predsjednik.Karahmet izudin i Salkičević Badema-članovi. Naknada za predjednika UO iznosi 260 KM a za članove 200 KM.03.04.2012. godine predsjednik UO Apoteke i CMS“Tefarm“Tešanj Venan Hadžiselimović je podnio ostavku na mjesto predsjednika UO radi preuzimanja funkcije u izabranim organima vlastiu FBiH, Rješenjem OV Tešanj br:01-02-34-5-1493-2/12 od 10.07.2012.Mirsad Hatibović imenovan je za Predsjednik-a UO Apoteke i CMS „Tefarm“Tešanj. Naknada za članove UO je ostala nepromijenjena u odnosu na 2011.godinu.

U toku 2012.godine održano je sedam sjednica UO na kojima se diskutovalo o poslovanju apoteke,kao i donošenje mjera za poboljšanje poslovanja JZU Apoteka i CMS“Tefarm“Tešanj.Raspisan je konkurs i izvršen izbor i imenovanje direktora apoteke, kao i usklađivanje akata JU sa novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti,s čim u vezi je urađen i usvojen novi Statut apoteke.

### IZJAVA O MISIJI

Od strane uposlenika JZU Apoteka i CMS “Tefarm” misija je pružanje visokokvalitetne profesionalne usluge prema pacijentima i drugim zdravstvim djelatnicima sa ciljem razvoja specijalizovanih savjetovašta kroz proces implementacije farmaceutske njege a za ciljne skupine pacijenata kao što je dijabetes, hipertenzija , pacijenti koji boluju od malignih bolesti i drugo.

Naša ustanova pruža kontinuiranu podršku srednjoj medicinskoj školi smjer farmaceutski tehničara kako u pogledu opreme prostora I kadra za obavljanje praktičnog dijela nastave za četrdeset učenika imenovane škole uz napomenu: Da do sada nismo imali nikakvu materijalnu potporu od osnivanja imenovane škole do danas. U dobroj saradnji sa Zavodom za zapošljavanje općine Tešanj pružamo kontinuiranu podršku za sve farmaceutske tehničare koji obavljaju pripravnički staž u trajanju od šest mjeseci preko naše ustanove.

Radimo na projektima promocije zdravlja kako na teritoriji FBiH I države BiH nastojeći da magistri farmacije I apotekarska djelatnost zauzmu adekvatno mjesto u sistemu zdravstvene zaštite I u društvu uopće. Planirano vršimo medicinsko snabdijevanje Opće bolnice Tešanj kao I drugih predstavnika sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite čime stvaramo mogućnost uspješnije saradnje primarnog I sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite.

## IZJAVA O VIZIJI

Naša institucija želi biti prepoznatljiva među apotekarskim ustanovama FBiH I države BiH po znanju, odnosu sa pacijentima, odnosu sa drugim zdravstvenim uposlenicima kao i među farmaceutskim kompanijama u BiH I široj regiji jugoistočne europe čiji kvalitet partnerskih odnosa se definira I mjeri ciljevima DAP-a.

### DUGOROČNI

#### CILJEVI (DO 3 GODINE)

- Povećanje prodaje za 4% u odnosu na 2012.
- Otvaranje novih objekata u krugu Opće bolnice Tešanj i Doma zdravlja Tešanj
- Raditi na razvoju onkološke i oftamološke farmacije
- Izvršiti standardizaciju dijela veleprometa medicinskim pomagalima i završiti registraciju iste.
- Pripremiti objekte i uposlenike za proces akreditaicije zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika po zahtjevima AKAZA.

#### STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

- Osigurati povećan nivo prodaje za 4% uz zadržavanje nivoa troškova iz 2012.
- Poboljšati sistem pregovaranja sa dobavljačima.
- Obezbijediti nivo plaćanja sa rokom 30 dana prema glavnim dobavljačima apoteke.
- Insistirati na obezbjeđivanju novčanih sredstava iz budžeta općine za edukaciju učenika (10.000-15.000) na godišnjem nivou.
- Izvšiti blagovremenu edukaciju kadra u smislu priprema za akreditaciju.

### POSTAVLJENI CILJEVI ZA IZVJEŠTAJNU GODINU

Otvaranje dva ogranka, jedan u krugu Opće bolnice Tešanj I u krugu Doma zdravlja Tešanj ambulanta u Jelahu za šta nam je potrebna snažna podrška lokalne zajednice  
Kontinuirano praćenje rentabilnosti poslovanja.  
Smanjiti nivo dugovanja prema glavnom dobavljaču.  
Povećati stepen naplate od Opće bolnice Tešanj kao najvećeg dužnika apoteke.

### NAJVAŽNIJE AKTIVNOSTI TOKOM GODINE

- Uvođenje ISO standarda u Centar za medicinsko snabdijevanje kao dijela JZU Apoteka „Tefarm“
- Registracija veleprometa medicinskim sredstvima u Agenciji medicinskim sredstvima BiH.
- Kontinuirana edukacija, tehničke pripreme u cilju dobijanja sertifikata od AKAZA.
- Omogućavanje obavljanja pripravničkog staža za srednji i visoki kadar iz oblasti farmacije..
- Održavanje praktične nastave kroz stručnu i tehničku podršku za sve učenike četvrtih razreda srednje farmaceutske škole u Tešnju.
- Aktivno učešće mr.ph. naše ustanove na svim stručnim i edukativnim skupovima magistara Federacije , BiH i šire.

## UPOSLENI

- Podaci o uposlenim (broj uposlenih, radni status, kvalifikaciona struktura, analiza stanja),
- Primanja

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	18	17
Prosječna neto plata	843	813
Prosječna bruto plata	1.284	1.230
Ostalo /		
<b>razraditi topli obrok,</b>	70.090	80.292



prevoz	10.443	10.825
regres	10.512	14.304
dežure i pripravnost	-----	-
Prosječna ukupna primanja po radniku	5058	6.201
Posljednja maksimalna plata	1.898	2.071
Posljednja minimalna plata	353	406

## FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

### BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	2.330.911	2.482.104
2	Troškovi roba, materijala i usluga	1.952.144	2.081.348
3	Troškovi rada	532.139	520.430
4	Amortizacija	11.451	12.295
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	-164.823	-131.969
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja	4.867	51.613
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja	322	14.425
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja		
10	Vanredni prihodi	161.151	155.926
11	Vanredni troškovi	442	
12	Ukupna dobit ili gubitak	431	24.942
13	Porez na dobit	43	6.320
14	Neto dobit	388	54.825

### BILANS STANJA

PASIVA			AKTIVA	
<b>Kapital</b>		<b>392.214</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>210.199</b>
Osnovni kapital		347.330	Materijalna dugotrajna imovina	210.199
Preneseni dobit/gubitak			Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala		44.884		
Zadržana dobit/gubitak		54.825	<b>Kratkotrajna imovina</b>	
<b>Obaveze</b>		<b>711.617</b>	Zalihe	252.207
Dugoročne obaveze iz finansiranja			Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	626.250
Kratkoročne obaveze iz poslovanja		711.617	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja			Gotovina	14.694
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>1.103.831</b>	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>1.103.831</b>

### IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012(U X1.000 KM)

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
------------	-----------	----------

1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda		
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>		
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>		
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>		
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>		
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih kativnosti</b>		
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja</b>		
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>		
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>		
<b>22</b>	<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>30.044</b>	<b>14.694</b>

### KOEFICIJENTI USPJEŠNOSTI

R.br.	Na kraju poslovne godine	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012.
1	Solventnost (%)	118,31	121,86	125,51
2	Materijalna imovina / Neto vrijednost (%)	64,65	60,70	62,1
3	Kratkoročne obaveze / Neto vrijednost (%)	132,73	121,86	125,51
4	Prodaja / Broj zaposlenih	129.155	138.694	146.065
5	Dobit / Broj zaposlenih	-5.518	21,55	261,94
6	Ostalo koeficijenti uspješnosti	SPECIFIČNOST ZA KONKRETNO PREDUZEĆE		

### OCJENA UPRAVNOG ODBORA

Upravni odbor JZU Apoteka I centar za medicinsko snabdijevanje "Tefarm" Tešanj je u 2012. godini održao sedam sjednica na kojima su razmatrani rezultati poslovanja, kao i mjere i aktivnosti na njegovom unapređenju.

U protekloj godini UO je izvršio usaglašavanje akata ustanove sa važećim zakonskim propisima, u prvom redu Statuta apoteke, te je raspisan konkurs i izvršen izbor i imenovanje direktora.

U poslovanju ustanove i dalje su uočljivi problemi sa kojima se ustanova suočava - odnos sa konkurencijom, promet u sadašnjim ekonomskim prilikama i sl. Iako su uslovi poslovanja složeni, menadžment ustanove je poduzeo aktivnosti na zaustavljanju negativnog trenda poslovanja, koji sa 31.12.2012. godine bio pozitivan. Cilj ustanove u protekloj godini bio je i otvaranje novih ogranaka u Tešnju i Jelahu, koji nije realizovan, ali se nastavljaju aktivnosti u tom pravcu, te je neophodna pomoć i aktivna podrška Općinske administracije da se ovaj cilj realizuje, a sve u cilju povećanja obima prodaje i povećanja ostvarenog prometa. UO je podržao i dalje će podržavati sve aktivnosti menadžmenta koje su usmjerene ka nastavku pozitivnog poslovanja, kao i donesene planove za naredni period kako bi poslovanje ustanove ostalo

pozitivno. Smatramo da je neophodna i aktivnija podrška Općinske administracije na stvaranju povoljnijih uslova za program edukacije učenika Farmaceutске škole i obavljanje pripravničkog staža, jer je ovo jedina ustanova na području općine Tešanj koja pruža ove usluge.

## JZU OPĆA BOLNICA TEŠANJ

### OSNOVNI PODACI

#### UPRAVA

Direktor	Sejdinović Rifat od 01.08.2009. godine	od	01.08.2009. godine
Finansije	Salkić – Škiljo Mirela,		
Pom.dir.	Hasan Škiljo,		

### PRAVNA REGULATIVA

Opća bolnica Tešanj je osnovana 07.09.1994. godine odlukom Prijelaznog općinskog vijeća.

Opća bolnica sprovodi specijalističku zdravstvenu zaštitu iz oblasti interne medicine, kirurgije, pedijatrije, ginekologije i akušerstva, pulmologije, zbrinjavanja dijaliznih bolesnika, kao i oftalmologije. Obezbjeduje specijalističko konsultativnu zdravstvenu zaštitu za oko 80.000 stanovnika koji gravitiraju Općini Tešanj sa područja Doboja-Juga, Usore, Maglaja i Teslića. Obavlja laboratorijske i radiološke djelatnosti u skladu sa normativima i standardima za nivo bolničko-specijalističke zdravstvene zaštite.

Sprovodi programe specijalizacije i stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika kao i edukaciju medicinskih sestara-tehničara radi osposobljavanja za samostalan rad – polaganja stručnog ispita. Radi sticanja sopstvenog stručnog kadra Opća bolnica Tešanj vrši stipendiranje u 2012/2013 godini 2 studenata Medicinskog fakulteta završnih godina.

Obavlja zdravstveno vaspitanje bolesnika koji se nalaza na liječenju odnosno građana u specijalističko – konsultativnoj djelatnosti.

Opća bolnica Tešanj raspolaže sa ukupno **221** krevetom od toga:

- interno **47**,
- pulmologija **92**,
- hirurgija **30**, dječije **22**,
- porodilište **15** i
- ginekologija **15** kreveta.

Slijedeća akta su na snazi:

- Statut Opće bolnice Tešanj, maj 1995
- Pravilnik o radu, decembar 2007,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, mart 2006,
- Pravilnik o unutrašnjem nadzoru, april 2003,
- Pravilnik o dodjeli priznanja i jubilarnih nagrada, mart 2006,
- Poslovnik o radu Upravnog odbora, oktobar 2005,
- Pravilnik o javnim nabavkama, oktobar 2005,
- Pravilnik o zaštiti od požara, februar 2007,
- Pravilnik o zaštiti na radu, oktobar 2010.,

Drugi akti koji su neophodni za normalno funkcionisanje Opće bolnice.

### HISTORIJA

Dana 03.05.1992. godine od zdravstvenih ustanova Doma zdravlja Tešanj i isturenih odjeljenja RMC „23. avgust“ Doboja, odnosno od Internog odjela, pedijatrijskog, rtg službe, centa za ishranu kao i gradske apoteke, „Ratno predsjedništvo“ općine Tešanj je formiralo Ratnu bolnicu Tešanj sa ciljem zdravstvene zaštite stanovništva općine Tešanj, izbjeglog stanovništva iz drugih općina, kao i novoformiranih jedinica za odbranu ovog područja. Ratna bolnica Tešanj je obavljala svoju funkciju sve do formiranja i početka rada Opće bolnice Tešanj koja je izrasla u modernu medicinsku ustanovu visokih dometa. Jedna od osobnosti u radu ove ustanove je otvorenost prema stanovništvu i potpuna dostupnost osoblja i usluga, bez obzira da li su te usluge urgentne ili su dio pretraga, tretmana ili intervencija. Nema liste čekanja za pacijente.

## **KAPITAL**

Opća bolnica Tešanj raspolaže sa slijedećom nepokretnom imovinom:

1.	Poliklinički stacionarni blok	4.522,50 m <sup>2</sup> ,
2.	Operacioni trakt	1.765,50 m <sup>2</sup> ,
3.	Objekat transfuzije i dijalize,	801,65 m <sup>2</sup> ,
4.	Parking prostor oko objekta Opće bolnice,	-
5.	Ukupna sadašnja vrijednost objekata iznosi	4.906.947,00 KM

## **UPRAVNI ODBOR**

Rješenjem općinskog Načelnika broj: 01-02-34-5-1972-2/11 od 04.11.2011. godine imenovan je novi predsjednik i članovi Upravnog odbora Opće bolnice Tešanj u sastavu:

- Unkić Faruk, dipl. el. ing. predsjednik,
- Salkičević Nedžad, dipl. oec, član i
- Denjalić dr Amir, spec. hirurg, član Upravnog odbora.

Naknada za rad za predsjednika i članove Upravnog odbora iznosi 207 KM mjesečno plus 54 KM po sjednici ukoliko istoj član Upravnog odbora prisustvuje. Upravni odbor je u 2012. godini održao 7 redovnih i 2 vanredne sjednice, na kojima su donošene odluke i zaključci iz nadležnosti upravnog odbora :

Donošenje Odluke o usklađivanju mjesečnih naknada članova Upravnog odbora prema naknadama koje primaju članovi Općinskog vijeća Tešanj,

Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja,

Donošenje odluke o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Tešanj, gdje je Upravni odbor zbog ranije donijetih zakonskih i podzakonskih propisa vezanih za zdravstvo uskladio Statut, i dr. zaključci.

## **IZJAVA O MISIJI**

- Profesionalno i pod jednakim uslovima pružanje savremenih i efikasnih zdravstvenih usluga bolničkog nivoa, svim pacijentima i korisnicima naših usluga sa područja koje gravitira ovoj ustanovi.
- Poboljšanje svoga rada i uvođenju inovacija kako bi sada, a i u buduću odgovorila potrebama zdravstvene zaštite ljudi kojima Bolnica pruža usluge, poboljšavajući zdravlje zajednice.
- Kao najveća medicinska institucija na području četiri općine koje joj gravitiraju, obezbjediti najbolju zdravstvenu zaštitu pacijenata,
- Sprovoditi kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju sticanja novih znanja i vještina i ovladavanja metodama i tehnikama liječenja uz stalno unapređenje kvalitete pruženih zdravstvenih usluga,
- Plansko ulaganje u razvoj i opremu u okviru raspoloživih materijalnih resursa,
- Stalna veza i saradnja sa primarnom zdravstvenom zaštitom i u tom smislu kao jedini pružalac sekundarne zdravstvene zaštite u okruženju, predstavljajući most za povezivanje sa pružaocima usluga tercijalnog nivoa zdravstvene zaštite u Federaciji,
- Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama i institucijama i centrima za obrazovanje, edukaciju i istraživanje.

## **IZJAVA O VIZIJI**

- Uspostaviti kontinuitet njege između primarnog i sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite što bi rezultiralo povećanju standarda zdravstvene zaštite kao jednog od osnovnih prava ljudskog bića. Osigurati princip ljudskog dostojanstva pravičnosti, solidarnosti i profesionalne etike,
- Omogućiti da građani imaju odlučujući uticaj na dizajniranje i funkciju zdravstvenih usluga i kontinuirano poboljšanje kvaliteta zdravstvenih usluga,
- Poboljšanje zdravlja građana kroz poboljšanje usluga koje pruža Bolnica,
- Sakupiti i integrisati sve medicinske resurse da bi se obezbjedila najbolja zdravstvena zaštita pacijenata,
- Vršiti permanentnu edukaciju i usavršavanje zaposlenika u Bolnici,
- Da postanemo poznato ime za ugled drugim medicinskim institucijama u širem regionu,
- Da budemo ustanova u kojoj će postojati uslovi u kojima će se vrednovati rad, znanje i vještine svih zaposlenih,

- Krajnji cilj je obezbjediti svakom pacijentu podjednaka prava i usluge stavljajući mu na raspolaganje savremenu medicinsku opremu i visokoprofesionalno osoblje.

#### DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

- Uvođenje BIS (bolničkog informacionog sistema),
- Realizacija projekata uvođenja ISO 9001:2000 i ISO 14001: 2004,
- Završetak izvedbenog projekta Opće bolnice Tešanj, radi dobijanja upotrebne dozvole,
- Projekat usklađivanja objekata Opće bolnice Tešanj sa Evropskim standardima (građevinski dio),
- Uvođenje projekta AKAZ-a (Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu FBiH održat će edukaciju zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u Općoj bolnici Tešanj za uvođenje sistema za poboljšanje kvaliteta i pripremu za akreditaciju),
- Realizacija projekta uvođenja kliničkih protokola,
- Nabavka nove opreme u skladu sa prioritetima,
- Organizacija pulmoloških seminara jedanput godišnje u vrijeme obilježavanja godišnjice Bolnice,
- Stručno usavršavanje zaposlenika Opće bolnice Tešanj – specijalizacije, subspecijalizacije, edukacije u Sloveniji, Turskoj, Hrvatskoj i BiH,
- Sprovoditi kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju unapređenja kvaliteta pruženih zdravstvenih usluga,
- Nastavak povezivanja sa drugim zdravstvenim ustanovama kako u Bosni i Hercegovini, tako i sa zdravstvenim ustanovama iz regiona, Evropske unije i Turske.

#### STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

- Specijalizacija i subspecijalizacija postojećeg kadra,
- Ulaganje u obnovu već postojećih izgrađenih prostora u Bolnici,
- Nabavka nove medicinske opreme,
- Osiguranje određenih finansijskih sredstava kroz vlastita ulaganja, putem Fonda zdravstvenog osiguranja, dobijenih donacija i sl.

#### UPOSLENI

Stručna sprema	Zanimanje	Broj	Struktura
<b>Medicinski radnici: ukupno</b>		<b>158</b>	<b>71,00 %</b>
VSS	Ljekara specijalista	25	11,00 %
VSS	Ljekara na specijalizaciji	6	3,00 %
VSS	Ljekara opće prakse	8	4,00 %
VSS	Ljekara volontera (nisu u radnom odnosu)	-	-
VSS	Diplomirana medicinska sestra- tehničar	1	0,50 %
VŠS	Viša medicinska sestra-tehničar	19	8,50 %
SSS	Medicinska sestra-tehničar	99	44,00%
<b>Nemedicinski radnici ukupno</b>		<b>63</b>	<b>29,00%</b>
VSS	Dipl. pravnik	1	0,5%
VSS	Dipl. oec	1	0,5%
SSS	Ekonomski administrativni - tehničar	16	7,0%
Ostali:NSS, VKV, KV i NK		45	21,00%
<b>Stvarni broj zaposlenih</b>			<b>100%</b>

Od **221** zaposlenika u Općoj bolnici Tešanj, **213** radnika je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme dok je **8** radnika u radnom odnosu na određeno vrijeme.

- **Primanja**

Naziv rada	Prethodna 2011	Tekuća 2012	Index
Broj zaposlenih (prosjeak na bazi sati rada)	214	219	103
Prosječna neto plata	1.130	1.147	102
Prosječna bruto plata	1.819	1.847	102
Topli obrok, regres, prijevoz, po radniku mjesečno	215	215	100
Prosječna ukupna primanja po radniku mjesečno (bruto)	2.034	2.062	102
Posljednja najmanja plata	391	391	100
Posljednja najveća primanja sa dodacima (dežurstva, pripravnosti)	4.306	4.211	098
Posljednja najveća primanja bez dodataka bez minolog rada	2.087	2.140	103

### I - UKUPNI TROŠKOVI

Ostvareni ukupni troškovi poslovanja u periodu 01.01. – 31.12.2012. godine su 8.063.015 KM i veći su za 4 indeksni poena u odnosu na prošlu godinu ili za 271.012 KM. U odnosu na prošlu godinu najveće povećanje je ostvareno kod troškova plata 158.885 KM, troškova materijala 139.754 KM, ostalih primanja radnika u ukupnom iznosu od 13.078 KM, troškovi amortizacije 40.451 KM. Razlog povećanja troškova plata i ostalih isplata radnika je zbog prijema novih radnika uglavnom se radi prijemu mladih doktora (njih ukupno pet i dva specijaliste). Svi su oni primljeni u zadnjem tromjesečju 2011. godine tako da se navedeno povećanje odrazilo u 2012. godini iz razloga što su radili čitavu godinu. Troškovi amortizacije su povećani za 9%, a razlog je nabavka nove opreme u laboratoriju i hirurgiji. U odnosu na prošlu godinu povećani su troškovi energije, goriva, izdataka za ostala prava radnika (smrtne troškove u porodici). Smanjeni su troškovi rezervnih dijelova, otpisa sitnog inventara, održavanja, ostalih usluga, reprezentacije, ugovora o djelu i Upravnog odbora.

**Struktura ukupnih troškova može se svrstatu sljedeće grupe kako slijedi u tabele:**

R. br.	Naziv	2011	2012
1	Troškovi materijala	1.105.952	1.245.706
2	Troškovi energije	307.168	312.770
3	Troškovi rezervnih dijelova	1.276	12.127
4	Troškovi otpisa sitnog invent.	33.067	967
5	Troškovi amortizacije	484.255	524.705
6	Troškovi radne snage	4.671.768	4.830.653
7	Troškovi naknade radnicima to	552.357	565.435
8	Troškovi održavanja	128.430	110.517
9	Troškovi pošt. i ptt usluga	18.375	17.336
10	Troškovi zakupnina	1.692	6.293
11	Troškovi ostalih usluga	100.988	83.168
12	Troškovi službenih putovanja	25.917	29.487
13	Troškovi za ostala prava rad.	44.342	54.051
14	Troškovi ugovora i UO	185.586	160.295
15	Troškovi raznih taksi i naknada	21.188	15.547
16	Troškovi osiguranja	10.843	9.067
17	Troškovi bankarskih usluga	4.500	4.408
18	Troškovi reprezentacije	9.139	7.226
19	Troškovi ostalih usluga	41.506	38.962
20	Ostali rashodi poslovanja	43.653	34.296
	<b>UKUPNI TROŠKOVI</b>	<b>7.792.003</b>	<b>8.063.015</b>

## II –UKUPAN PRIHOD

Ukupni prihodi u period od 01.01.2012. - 31.12.2012. godine ostvareni su u iznosu od 8.008.413 KM i veći su za 4 indeksna poena u odnosu na prošlu godinu ili za iznos od 608.199 KM. Najveće povećanje prihoda ostvareno od Zavoda zdravstvenog osiguranja Zenica u iznosu od 248.297 KM ili za 4 % u odnosu na 2011. godinu, zatim povećani su prihodi po osnovu dodatnih usluga za laboratorijske usluge, a koje su naplaćene od ZZO Zenica u iznosu od 180.000 KM, razgraničenih prihoda, a za 138.545 KM što je rezultat nabavke opreme iz srestava učešća drugih i iz donacija. U odnosu na prošlu godinu došlo je do povećanja prihoda po osnovu gotovinske naplate usluga za 14.412 KM, a što je dobrim dijelom to povećanje manje iz razloga što sredstva od naplaćene participacije usluga u 2012. godini u iznosu od 41.608 KM su prihod Zavoda, koji u ovoj godini nisu ustupani zdravstvenim ustanovama.

### Struktura prihoda ostvarena u posmatranom periodu je sljedeća

.broj	NAZIV	2011	2012
1	Prihodi od programa	3.912.128	4.115.789
2	Prihodi od pulmologije	2.149.248	2.154.688
3	Prihodi od usluga poroda	98.670	94.952
4	Prihodi od ino osiguranja BH-6	46.216	89.130
	<b>Ukupni prihodi od ZZO Zenica</b>	<b>6.206.262</b>	<b>6.454.559</b>
5	Prihodi od usluga dijalize	219.248	233.829
6	Prihodi naplaćeni gotovinom	393.634	421.990
7	Prihodi od napl. participacija	13944	
8	Prihodi od usluga ct-a i bronhos.	103820	104.080
9	Prihodi od donacija opreme i mat.	353843	492.388
10	Prihodi od fakturisanih usluga	29375	198.748
11	Ostali prihodi	80078	103.388
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>7.400.214</b>	<b>8.008.413</b>

### POSLOVNI REZULTAT

R.broj	NAZIV	2011	2012
1	Ukupni prihodi	7.400.214	8.008.413
2	Ukupni rashodi	7.792.004	8.063.015
3	Dobit – gubitak	- 391.789	- 54.602

Opća bolnica Tešanj je u 2012. godini ostvarila gubitak od 54.602 što je za 337.187 KM manje u odnosu na isti period 2011. godine, a kada je on iznosio 391.789 KM.

### STRUKTURA IMOVINE

R.broj	NAZIV	2011	2012
<b>I</b>	<b>Materijalna i nematerijalna sredstva</b>		
1	Nematerijalna sredstva	147.472	141.147
2	Zemljište	575.849	575.849
3	Građevinski objekti	5.018.600	4.906.947
4	Oprema	1.456.216	1.212.975
5	Oprema u pripremi	26.311	31.928
	<b>UKUPNO</b>	<b>7.224.448</b>	<b>6.868.846</b>
<b>II</b>	<b>Tekuća sredstva</b>		
1	Zalihe	235.259	243.085
2	Potraživanja	677.649	567.630
4	Gotovina	127.043	114.826

	<b>Ukupno</b>	<b>1.039.951</b>	<b>925541</b>
	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>8.264.399</b>	<b>7794387</b>

#### IZVORI SREDSTAVA

R.broj	NAZIV	2011	2012
<b>I</b>	<b>KAPITAL</b>	<b>4.022.018</b>	<b>3.967.416</b>
	Statutarne i druge rezerve	4.676.101	4676101
	Revalorizacione rezerve	621.949	619.892
	Akumulirani gubitak iz ranijih godina	(884.243)	(1.273.975)
	Gubitak tekuće godine	(391.789)	-54602
<b>II</b>	<b>*Dugoročna rezervisanja</b>	<b>1.989.231</b>	<b>1676984</b>
<b>III</b>	<b>Dugoročne obaveze</b>	<b>77.620</b>	<b>40.033</b>
<b>IV</b>	<b>Ukupne kratkoročne obaveze</b>	<b>2.175.530</b>	<b>2.109.955</b>
	<b>Od toga:</b>		
1	Ostale obaveze	15.122	8.464
2	Obaveze prema dobavljačima	1.703.836	1.626.571
3	Ukalkulisane plate i primanja za 12 mjeseci	439.002	441.500
	<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>8.264.399</b>	<b>7.794.387</b>

NAPOMENA: \*Dugoročna razgraničenja nisu finansijske obaveze u smislu plaćanja nekome to su razgraničenja po osnovu primljenih dotacija, učešća dugih u nabavci opreme i inventara koji se vremenski razgraničavaju kroz troškove amortizacije što znači koliko ima troška amortizacije toliko ima i prihoda od donacija za sredstva gdje su u nabavci učestvovali drugi.

U 2012. godini ukupne obaveze su smanjene za 101.128 KM: dugoročne obaveze su smanjene za 37.557 KM odnosno 48% dok su kratkoročne obaveze smanjene za 65.571 KM odnosno za 3% u odnosu na isti period 2011. godine. Kad se uzmu u obzir i potraživanja koja na dan 31.12.2012. godine iznose 567.630 KM, a koja su uglavnom od Zavoda zdravstvenog osiguranja u procentu od 98% iznos realno nepokrivenih obaveza koje Opća bolnica ima na dan 31.12.2012. godine je 1.542.325 KM.

#### IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012. GODINE (U 1.000 KM)

NAZIV		GODINA 2011	GODINA 2012
1	2	3	4
A	<b>Gotovinski tokovi iz poslovne aktivnosti</b>		
I.	<b>Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (302 do304)</b>	<b>301</b>	<b>7.519.485</b>
1	Prilivi od kupaca i primljeni avansi	302	7.369.381
2	Prilivi od premija,subvencija,dotacija i sl.	303	141.389
3	Ostali prilivi od poslovne aktivnosti	304	8.715
II.	<b>Odlivi gotovine iz poslovne aktivnosti (306 do310)</b>	<b>305</b>	<b>6.908.007</b>
1	Odlivi iz osnova isplate dobavljačima i dati avansi	306	1.906.441
2	Odlivi iz osnova plaća,naknada plaća i drugih primanja zaposlenih	307	4.817.787
3	Odlivi iz osnova plaćenih kamata	308	
4	Odlivi iz osnova poreza i drugih dažbina	309	34.161
5	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	310	149.618
III.	<b>Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti(301-305)</b>	<b>311</b>	<b>611.478</b>
IV.	<b>Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (305-301)</b>	<b>312</b>	
B.	<b>GOTOVINSKI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI</b>		
I.	<b>Prilivi iz ulagačkih aktivnosti (314 do 319)</b>	<b>313</b>	<b>1.500</b>



1	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	314	1.500	
2	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	315		
3	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	316		
4	Prilivi iz osnova kamata	317		
5	Prilivi iz osnova dividendi i učešća u dobiti	318		
6	Prilivi iz osnova dugoročnih finansijskih plasmana	319		
<b>II.</b>	<b>Odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (321 do 324)</b>	<b>320</b>		
1	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	321		
2	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	322		
3	Odlivi iz osnove kupovine stalnih sredstava	323		
4	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	324		
<b>III.</b>	<b>Neto prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (313-312)</b>	<b>325</b>	<b>1.500</b>	
<b>IV.</b>	<b>Neto odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (320-313)</b>	<b>326</b>		
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>C.</b>	<b>GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKE AKTIVNOSTI</b>			
<b>I.</b>	<b>Priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti(328 do 331)</b>	<b>327</b>	<b>13.943</b>	<b>42.576</b>
1.	Priliv iz osnova povećanja kapitala	328		
2.	Priliv iz osnova dugoročnih kredita	329		
3.	Priliv iz osnova kratkoročnih kredita	330		
4.	Priliv iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	331	13.943	42.576
<b>II.</b>	<b>Odlivi gotovine iz finansijske aktivnosti (333 do 338)</b>	<b>332</b>	<b>595.809</b>	<b>99.302</b>
1.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela	333		
2.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita	334		
3.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita	335		
4.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga	336	37.002	38.818
5.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi	337		
6.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	338	558.807	60.484
<b>III.</b>	<b>Neto prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (327-332)</b>	<b>339</b>		
<b>IV.</b>	<b>Neto odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (332-327)</b>	<b>340</b>	<b>581.866</b>	<b>56.726</b>
D.	UKUPNI PRILIV GOTOVINE(301+313+3279	341	7.534.928	7.270.569
E.	UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (305+3200332)	342	7.503.816	7.282.786
F.	NETO PRILIV GOTOVINE (341-342)	343	<b>31.112</b>	
G.	NETO ODLIV GOTOVINE (342-341)	344		<b>12.217</b>
H.	Gotovina na početku izvještajnog perioda	345	95.931	127.043
I.	Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	346		
J.	Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	347		
K.	Gotovina na kraju izvještajnog perioda (345+343+344+346+347)	348	127.043	114.826

### OSTALI POKAZATELJI

Rb	Opis	2011	2012	Rezultat
1	Pokazatelj tekuće likvidnosti	47,80	43,87	Smanjena
2	Pokazatelj trenutne likvidnosti	5,84	5,44	Smanjena
3	Pokazatelj solventnosti	27,26	27,58	Povećana
4	Pokazatelj ekonomičnosti	94,97	99,32	Povećana
6	Pokazatelj zaduženosti	27,26	27,58	Povećana

Tekuća sredstva	925.541	1.039.951
1. Pokazatelj tekuće likvidnosti = $\frac{\text{---}}{\text{---}} \times 100 = 2012 = 43,87$ ; 2011 = $\frac{\text{--}}{\text{--}} = 47,80$		
Kratkoročne obaveze	2.109.955	2.175.530
Novac	114.826	127.043
2. Pokazatelj trenutne likvidnosti = $\frac{\text{--}}{\text{---}} \times 100 = 2012 = 5,44$ ; 2011 = $\frac{\text{---}}{\text{---}} = 5,84$		
Kratkoročne obaveze	2.109.955	2.175.530
Ukupne obaveze	2.149.988	2.253.150
3. Pokazatelj solventnosti = $\frac{\text{---}}{\text{---}} \times 100 = 2012 = 27,58$ ; 2011 = $\frac{\text{-----}}{\text{-----}} = 27,26$		
Ukupna imovina	7.794.387	8.264.399
Ukupan prihod	8.008.413	7.400.215
4. Pokazatelj ekonomičnosti = $\frac{\text{---}}{\text{---}} \times 100 = 2012 = 99,32$ ; 2011 = $\frac{\text{----}}{\text{----}} = 94,97$		
Ukupni rashodi	8.063.015	7.792.004

### **DRUGI POKAZATELJI O RADU**

U Općoj bolnici Tešanj u toku 2012. godine izvršeno je 66.330 pregleda. Broj ležećih pacijenata u toku 2012. godine bilo je 6.999 koji su ostvarili 73.337 BO dana. Broj laboratorijskih urađenih analiza u toku 2012. godine iznosio je 196.484. U toku 2012. godine bilo je u ovoj ustanovi 333 poroda.

Broj operacija urađenih u službi za hirurške bolesti u toku 2012. godine bilo je:

- u opštoj anesteziji 770
- u lokalnoj anesteziji 1.174, dok je na ginekologiji urađeno operativnih zahvata
- u opštoj anesteziji 55
- u lokalnoj anesteziji 211

### **Ocjene i mjere upravnog odbora**

- Podići nivo kvaliteta usluga radom na savremenijoj opremi i boljim radnim uvjetima,
- Poboljšati učinkovitost, ujednačenost i kvalitet usluga,
- Uvesti pružanje medicinskih i nemedicinskih usluga u cilju poboljšanja prihoda,
- Smanjiti troškove rada Bolnice putem racionalne upotrebe raspoloživih resursa,
- Proširiti povezanost informacionog sistema Bolnice u sva odjeljenja i službe,
- Sprovoditi kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju unapređenja kvaliteta pruženih zdravstvenih usluga,
- Osigurati da kvalitetnom i brzom uslugom, educiranim ljudskim resursima i modernom opremom Opća bolnica postane prepoznatljiva u bližem i daljem okruženju.

### **REALIZOVANI CILJEVI U 2012. GODINI**

- Završena druga faza realizacije projekta vatrodjave,
- Završena I faza informacionog sistema i puštena u upotrebu,
- Završen planirani dio projekta dobijanja upotrebne dozvole,
- Završena adaptacija prostora prijemne kancelarije sa centralnom blagajnom,
- Završena adaptacija prostora i nabavka namještaja za mikrobiologiju sredstvima UNDPI-a,
- Završeni radovi na podstanici za centralno grijanje,
- Nabavljena laboratorijska oprema za imunološku i alergološku dijagnostiku.

### **CILJEVI ZA 2013. GODINU**

- Završetak projekta uvođenja bolničkog informacionog sistema – II faza,
- Rekonstrukcija dijela hirurgije i vanjskog prostora za posjete pacijentima na hirurškoj intenzivnoj njezi,
- Nabavka laparaskopskog stuba,
- Opremanje i akreditacija službe za transfuziju,
- Proširenje kapaciteta službe za dijalizu za dva mjesta,
- Uređenje parka za posjete bolesnicima sa prilaznom kapijom i rampom,
- Racionalizacija utroška energije,

- Nabavka nove opreme (za anesteziju, transfuziju, mikrobiologiju, funkcionalnu dijagnostiku, ambulantu za kardio-respiratorni sistem),
- Obezbjedenje sredstava za realizaciju Projekta Urgentnog centra,
- Digitalizacija rtg kabineta radi smanjenja troškova,
- Rješenje konsultativno dijagnostičkih kabineta,
- Promjene u organizaciji rada odjeljenja i službi (ušteda do 200.000,00 KM na godišnjem nivou),
- Smanjenje izdvajanja za grijanje za oko 100.000,00 KM na godišnjem nivou.

#### **NABAVLJENA OPREMA U 2012. GODINI**

- Nabavljen za laboratoriju aparat Alergija-otgantec (testovi na autoimuna oboljenja),
- Nabavljen novi mikroskop za mikrobiologiju,
- Nabavljen anesteziološki aparat,
- Nabavljen za funkcionalnu dijagnostiku sistem za ergometriju sa trakom sredstvima firme „Mann hummel“ Tešanj.

### **JAVNA USTANOVA CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE TEŠANJ**

#### **OSNOVNI PODACI**

Direktor	Amir Brka	04.07.12	
Finansije	Ismeta Hatibović (spoljni saradnik)		
Tehnika	Nasira Galijašević		

#### **PRAVNA REGULATIVA**

Odluka br.01-V-68/96. od 7.5.1996. o transformaciji ustanove „Narodni univerzitet“ u javnu ustanovu. Ima svojstvo pravnog lica; Ustanova donosi: Pravila Centra, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika, Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika i ostala akta u skladu sa Zakonom.

#### **HISTORIJA**

U proteklom periodu objavljeno je 126 knjiga, postavljeno 97 likovnih izložbi, održano 15 okruglih stolova i naučnih skupova, održano više od 260 književnih večeri i 80-ak javnih tribina, vršeno iniciranje zaštite i obnove spomenika, inicirano utemeljenje triju godišnjih kulturnih manifestacija, do 2001. nabavljeno oko 10000 knjiga za Biblioteku...

#### **KAPITAL 437.538,00 KM**

Objekat: 521.248,00 KM, Oprema: 145.902,50 KM, Zemljište: 16.944,50 KM Objekat i oprema u upotrebi od maja 1980.

#### **UPRAVNI ODBOR BRUTO:**

UO imenovan 30.7.2009. u sastavu: Hisein Galijašević-predsjednik, Hatidža Hukić i Ismeta Hatibović-članovi. UO održao 24 sjednice. Najvažnije odluke: Razmatranje i usvajanje godišnjih planova i izvještaja, periodičnih obračuna, završnih računa, unapređenje organizacije rada, kao i poboljšanje finansijske situacije Ustanove, uz aktivnu saradnju sa Osnivačem, razvijanje djelatnosti kvalitativno i kvantitativno.

#### **IZJAVA O MISIJI**

Prevazići i tačno identifikovati finansiranje ustanove, razviti strategiju za podršku osnivača i šire javnosti naših inicijativa.

## IZJAVA O VIZIJI

Raditi na jačanju uspostavljanja kontinuiteta u okviru organizacije kulturnih sadržaja, izdavaštva, osposobljavanju galerije, kako bi svi korisnici naših usluga prepoznali ovu ustanovu kao temeljnu kulturnu instituciju.

## DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

- Nastojati da se pripreme kvalitetni projekti kako bi se, putem javnih poziva za finansiranje projekata u kulturi, pribavila dodatna novčana sredstva.
- Nastaviti i unapređivati aktivnosti u svim djelatnostima Centra, s posebnim osvrtom na sadržaje triju općinskih manifestacija (*Tešanjско proljeće, Ljeto u Tešnju i Dani grada Tešnja*).
- Nastaviti i poboljšati međunarodne programe i međunarodnu saradnju Centra.
- Nalaziti nove načine za afirmaciju ostvarenih rezultata rada i animiranje građanstva za bolju pozornost u okviru kulturnih sadržaja.
- Uz pomoć Osnivača raditi na poboljšanju uslova rada za uposlenike, kao i obnavljanju enterijera i eksterijera zgrade.

## UPOSLENI

U Centru je uposleno 7 radnika na neodređeno vrijeme, od toga: VSS-2, SSS-1, KV-2, NK-2 i 1 spoljni saradnik za knjigovodstvene poslove.

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	8	7
Prosječna neto plata	801,50 KM	853,04 KM
Prosječna bruto plata	1.336,13 KM	1.444,83 KM
Ostalo /		
<b>razraditi topli obrok, regres, prijevoz(10.125,00+3.500,00+2.314,00)</b>	16.433,00 KM	15.939,00 KM
Prosječna ukupna primanja po radniku	2.607,75 KM	2.929,36 KM
Posljednja maksimalna plata	1.470,00 KM	1.580,00 KM
Posljednja minimalna plata	455,00 KM	462,00 KM
1. Topli obrok po radniku mjesečno	127,84 KM	131,49 KM
2. Regres	400,00 KM	500,00 KM
3. Prijevoz mjesečno	165,25 KM	192,83 KM

**NAPOMENA:** Prema iskazanim podacima vidljivo je da je prosječna plaća veća u odnosu na prethodni period. Međutim, Pravilnikom o plaćama regulisano je da osnovica za isplatu plaće bude najniža plaća, a pošto Centar ranijih godina nije bio u mogućnosti primjenjivati tu osnovicu (osim kod onih radnika čiji je koeficijent 1.), smanjenjem broja uposlenih, zadržali smo masu sredstava za isplatu plaća, te ostvarili mogućnost primjene obračuna regulisanog Pravilnikom. Stoga je i iskazana prosječna plaća veća u odnosu na prethodni period.

## FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

### BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	253.552,46 KM	256.925,00 KM
2	Troškovi roba, materijala i usluga	259.910,27 KM	252.829,00 KM
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	1.610,24 KM	4.096,00 KM

7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	1.610,24 KM	4.096,00 KM
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	1.610,24 KM	4.096,00 KM
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	1.610,24 KM	4.096,00 KM

### BILANS STANJA

PASIVA :449.697,00 KM		AKTIVA :449.697,00 KM	
<b>Kapital</b>	<b>439.550,00 KM</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>428.063,00 KM</b>
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina	
Preneseni dobit/gubitak		Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak	4.096,00	<b>Kratkotrajna imovina</b>	
<b>Obaveze</b>	<b>6.051,00 KM</b>	Zalihe	2.607,00 KM
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	10.926,00 KM
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	6.051,00 KM	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	8.101,00 KM
<b>Ukupna pasiva</b>	<b>449.697,00 KM</b>	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>449.697,00 KM</b>

### IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012. (U X1.000 KM)

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda	9.969,00 KM	5.726,00 KM
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>		
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>		
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>		
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>		
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja</b>		
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>		
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		

<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>		
<b>22</b>	<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>3.914,00 KM</b>	<b>8.101,00 KM</b>

### KOEFICIJENTI USPJEŠNOSTI

R.br.	Na kraju poslovne godine		31.12.2012.
1	Solventnost (%)	=Kratkoročna imovina / Kratkoročne obaveze	
2	Materijalna imovina / Neto vrijednost (%)		428.063,00 KM
3	Kratkoročne obaveze / Neto vrijednost (%)		6.051,00 KM
4	Prodaja / Broj zaposlenih		36.704,00 KM
5	Dobit / Broj zaposlenih	Dobit/Gubitak	585,14 KM
6	Ostalo koeficijenti uspješnosti	SPECIFIČNOST ZA KONKRETNO PREDUZEĆE	

U svakoj poslovnoj godini se višak rashoda nad prihodima, a u skladu sa zakonskim propisima pokriva na teret kapitala

### OCJENE I MJERE UPRAVNOG ODBORA

1. Upravni odbor u cijelosti prihvata Izvještaj i odaje priznanje Centru za zavidne rezultate u ostvarivanju osnovnih djelatnosti i za finansijsko poslovanje.
2. Upravni odbor izražava zahvalnost Općini Tešanj kao osnivaču Centra za popravljen finansijski tretman Centra u 2012. godini.
3. Upravni odbor ističe da je uložena poseban i veliki napor u pribavljanje sponzorskih i donatorskih sredstava za realizaciju plana, u iznosu od 24.755 KM.

## JZU DOM ZDRAVLJA "IZUDIN MULABEĆIROVIĆ-IZO" TEŠANJ

### OSNOVNI PODACI

#### UPRAVA

Direktor	Hundur Enes	Od	25.08.09
Finansije	Čapljić Naza	Od	2008.

Ustanova u ovakvom obliku je osnovana 1996. godine Odlukom Općinskog vijeća Tešanj broj 01-V- 5/95, Odlukom o promjeni organizacionog oblika broj 01- 01- 017-20/98 i Odlukom o osnivanju poliklinike u sastavu Doma zdravlja broj 01- 37- 2522/0. U 2012.godini Ustanova je uskladila organizacioni oblik u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti FBiH (Sl.novine FBiH 46/10) te je preregistrovana u JZU „Izudin Mulabećirović-Izo“. Ustanova je registrovana za obavljanje medicinske prakse.

Ustanova donosi slijedeće opće akte: Statut (2012.), Pravilnik o radu i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka (2007.), te Pravilnik o stručnom usavršavanju zaposlenika, te sve ostale pravilnike koje Ustanova obavezna imati u skladu sa zakonom.

### HISTORIJA

Od formiranja zdravstvene ustanove 60-tih godina prošlog stoljeća Ustanova je pretrpjela niz organizacionih oblika stalno se proširujući kadrovski i materijalno. Današnja Ustanova je registrirana kao JZU Dom zdravlja „Izudin Mulabećirović Izo“ od jula 2012.godine

### KAPITAL

1. Zemljište	533.016
2. Građevinski objekti	3.516.594
3. Oprema	305.889
5. Nove nabavke	101.955

Napomena:

1. Građevinski objekti su povećali svoju vrijednost za iznos investicionog ulaganja u objekt stare zgrade Doma zdravlja od 26.966,00KM a sastoji se od zamjene dijela vanjske i unutrašnje stolarije.
2. Vrijednost opreme predstavlja sadašnju knjigovodstvenu vrijednost opreme.
3. Nove nabavke opreme čine:
  - a) UZV aparat u vrijednosti 53.001,00KM
  - b) klima-uređaji za medicinske ordinacije u vrijednosti 20.100,00KM
  - c) 30 kom metalnih ormara za kartone u vrijednosti 9.238,20KM
  - d) 2 kom sterilizatora u vrijednosti 3.393,00KM
  - e) video nadzor u amb. Jelah 3.885,40KM
  - f) 2 kom aspiratora u vrijednosti 2.334,00
  - g) razni stomatološki instrumenti i pribor u vrijednosti 5.476,12KM
  - h) ostala oprema u vrijednosti 4.527,28KM

### UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor u novom sazivu imenovan Rješenjem Općinskog vijeća Tešnja broj 01-02-34-5-1972-3/11 od 31.10.2011.godine u sastavu:

1. Kotorić Nermin, dipl. Ing. MLD, predsjednik
2. Hrnjić Haris, dipl.ing. elektrotehnike, član
3. Smilbegović dr Saliha, spec.porođične med., član

Naknada za rad Upravnog odbora iznosi: mjesečno 170,00KM i 50,00KM po sjednici Upravnog odbora a najviše u toku mjeseca za jednu sjednicu Upravnog odbora.

Upravni odbor je u 2012. godini održao 10 redovnih i dvije vanredne sjednice. Sjednice su planirane i održavane tako da se uvijek obezbjeđivala prisutnost svih članova Upravnog odbora. Stručnu pomoć u radu Upravnog odbora pružala je stručna služba Ustanove. Upravni odbor je na dnevnom redu svojih sjednica imao aktuelnu problematiku Ustanove u cilju iznalaženja što kvalitetnijih rješenja po različitim pitanjima, te je tokom svake sjednice usvajao zapisnike sa prethodnih sjednica,

Svi zapisnici i zaključci su dostavljani svim članovima Upravnog odbora te menadžmentu koji je bio zadužen za realizaciju donesenih zaključaka i odluka. Ujedno su svi zapisnici i odluke dostavljeni općinskom načelniku. Donesenim zaključcima su konkretno doneseni nalozi, odluke, upute ili sugestije menadžmentu Ustanove koji je djelovao u skladu sa istim.

U 2012.godini doneseno je ukupno 61 odluka i 16 zaključaka po raznim pitanjima

Položaj i uloga Upravnog odbora JU Dom zdravlja sa poliklinikom s jedne strane definiše njegovu nadležnost utemeljenu na Zakonu o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ( Službene novine FBiH broj 12/03), Zakonu o ustanovama ( Sl.list RBiH broj 6/92, 8/93 i 13/94), te Statutom Općine Tešanj ( Sl.glasnik općine Tešanj broj 11/07) i Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog odbora s druge strane koji su svojim sadržajem kompatibilni ili se naslanjaju jedni na druge.

Upravni odbor shodno nadležnošću u 2012. godini se bavio uglavnom problematikom koja bi se mogla definisati u nekoliko segmenata i to:

1. Davanje saglasnosti na ugovore kojima se definiše rad i finansiranje Ustanove:
2. Razmatranje i usvajanje:
  - Izvještaja o ekonomsko-finansijskom poslovanju Ustanove po završnom računu za 2011. godinu
  - Izvještaja o ekonomsko-finansijskom poslovanju po šestomjesečnom obračunu za period 01.30.06.2012.godine,
  - Izvještaju eksternog revizora o finansijskom poslovanju Ustanove za 2011.godinu
3. Usvajanje:
  - Finansijskog plana za 2012.godinu
  - Plana javnih nabavki za 2012.godinu sa Odlukama o dopuni Plana javnih nabavki
4. Usvajao:
  - Statut Ustanove,
  - Pravilnik o prevenciji I borbi protiv korupcije JZU Doma zdravlja
  - Pravilnik o načinu odabira i bodovanja kandidata za prijem u randi odnos JZU Doma zdravlja

- Program zaštite od zračenja JZU Doma zdravlja

U skladu sa Statutom Ustanove, UO je na dnevnom redu redovno imao informaciju o realizaciji odluka i zaključaka Upravnog odbora radi kontinuiranog praćenja efikasnosti svoga rada.

### IZJAVA O MISIJI

Osigurati sve moguće uslove menadžmentu i uposlenicima ustanove, kako bi se pružila usluga koja u potpunosti zadovoljava svakog pacijenta ili onog koji koristi usluge Ustanove, što podrazumjeva:

- kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju sticanja novih znanja i vještina i ovladavanja metodama i tehnikama liječenja, uz stalno unapređenje kvalitete pruženih zdravstvenih usluga,
- plansko ulaganje u razvoj i opremu u okviru raspoloživih materijalnih resursa, radi poboljšanja postojećih i kreiranja, usvajanja i uvođenja novih zdravstvenih usluga i metoda liječenja naših pacijenata,
- namjeru da se poboljša saradnja sa susjednim općinama Usoru, Doboj Jug I Maglaj za čije se pacijente djelomično pruža zdravstvena zaštita u Ustanovi,
- saradnju sa drugim zdravstvenim ustanovama i institucijama i centrima za obrazovanje, edukaciju i istraživanje.

### IZJAVA O VIZIJI

- da budemo zdravstvena ustanova za pružanje medicinskih usluga visokog kvaliteta iz oblasti primarne zdravstvene zaštite,
- da pružamo usluge najvišeg nivoa sigurnosti i kvalitete,
- da budemo ustanova u kojoj su pacijenti zadovoljni pruženim zdravstvenim uslugama,
- da budemo ustanova u kojoj će postojati uslovi u kojima će se vrednovati rad, znanje i vještine svih zaposlenih.

### DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINA)

1. Završetak radova na spratu zgrade iznad garaža za potrebe Centra za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju – započeta u 2012. godini
2. Informatizacija medicinskih službi – čeka se projekt FMZ
3. Nabavka medicinske opreme: aparati za laboratoriju (hematološki brojač, mikroskop), stomatološke jedinice (stolice), UZV aparat
4. Opremanje ginekološke ordinacije u ambulanti Jelah
5. Rekonstrukcija ambulante u Šijama i izgradnja septičke jame u Šijama
6. Nabavka jednog terenskog vozila za potrebe prevoza dijaliznih pacijenata
7. Stalna edukacija medicinskog i ostalog kadra
8. Rad timova porodične medicine u oblasti prevencije i edukacije stanovništva

### STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

1. Permanentna aktivnost na traženju dodatnih izvora finansiranja radi ulaganja u novu opremu i prostor
2. Omogućavanje zaposlenicima (a posebno doktorima medicine) obavljanje specijalizacija za potrebe Ustanove i permanentnu edukaciju kroz seminare, stručna predavanja, kongrese i ostalo
3. Napraviti program za prevenciju i promociju zdravlja na općini Tešanj

### UPOSLENI

Na kraju 2012. godine Ustanova je imala 156 zaposlenika od čega 7 na određeno vrijeme i jedan radnik na pola radnog vremena. Struktura zaposelnih izgleda ovako :

1. VSS-medicinske struke .....	42
2. VŠS – medicinske struke .....	11



3. SSS – medicinske struke.....	63
4.VSS – nemedicinske struke.....	7
5. VŠ nemedicinske struke .....	1
6. SSS – nemedicinske struke .....	9
7. VKV .....	1
8.KV .....	9
9.NKV .....	13

- Primanja

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	156	156
Prosječna neto plata	1.033	1.037
Prosječna bruto plata	1596	1.604
Ostalo /		
<b>topli obrok po danu,</b>	8	10
<b>Prevoz po mjesecu, prosjek</b>	43	42
<b>Regres po radniku</b>	400	
Prosječna ukupna primanja po radniku	1.277	1.264
Posljednja maksimalna plata	2000	2.174
Posljednja minimalna plata	416	387

### FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

#### BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	4.656.883	4.912.213
2	Troškovi roba, materijala i usluga	445.039	474.782
3	Troškovi rada	3.762.663	3.872.647
4	Amortizacija	141.691	141.098
5	Ostali troškovi poslovanja	314.826	295.118
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	- 7.336	=1-(2+3+4+5)128.568
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja	4.651	4.181
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja	- 59.375	- 67.856
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	- 62.060	64893
10	Vanredni prihodi	- 1.044	- 2.136
11	Vanredni troškovi	469	
12	Ukupna dobit ili gubitak	- 62.635	62757
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	- 62.635	62757

#### BILANS STANJA

PASIVA		AKTIVA	
<b>Kapital</b>	<b>4.232.374</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>4.355.499</b>
Osnovni kapital	3.524.303	Materijalna dugotrajna imovina	4.355.499
Preneseni dobit/gubitak	62.757	Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala	847.454		
Zadržana dobit/gubitak	- 202.140	<b>Kratkotrajna imovina</b>	<b>1.960.224</b>
<b>Obaveze</b>	<b>2.083.349</b>	Zalihe	90.170
Dugoročne obaveze iz finansiranja	609.845	Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	1.484.003

Kratkoročne obaveze iz poslovanja	1.082.908	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja	390.596	Gotovina	386.051
<b>Ukupna pasiva</b>	<b>6.315.723</b>	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>6.315.723</b>

***IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012 (U X1.000 KM)***

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda	162.948	253.156
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>	<b>34.378</b>	<b>2300</b>
3	Dobit prije oporezivanja	- 62.635	62.757
4	Smanjenje zaliha	-20.458	42.648
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja	117.471	- 103.125
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>	<b>-96759</b>	<b>- 163.243</b>
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova	- 96.759	- 163.243
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>	<b>- 62.381</b>	<b>- 160.243</b>
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>	<b>141.691</b>	<b>141.098</b>
11	Smanjenje materijalne imovine	141.691	141.098
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih kativnosti</b>		
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>		
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja</b>	<b>- 62.635</b>	<b>62757</b>
17	Povećanje kapitala	- 62.635	62.757
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>	<b>284.048</b>	<b>395500</b>
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza	284.048	395.500
<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>	<b>30.892</b>	<b>9.449</b>
<b>22</b>	<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>253.156</b>	<b>386.051</b>

***OCJENA UPRAVNOG ODBORA***

Rad i djelovanje Upravnog odbora i menadžemnta Ustanove je usmjeren ka ispunjavnaju misije kroz permanentnu analizu stanja i preduzimanje mjera za što efikasniju i kvalitetniju zdravstvenu zaštitu. To podrazumijeva stalno praćenje troškova, racionalnog zapošljavanja, analizu uzroka I stanja u oblasti potrošnje lijekova sa esencijalne liste jer ovaj trošak čini najveći udio u ukupnim troškovima, tj. onaj dio koji pada na teret Ustanove. Provođenje postupaka javne nabavke utiče na smanjenje troškova reprodukcijskog materijala. Sve to je dovelo do pozitivnog finansijskog rezultata u 2012.godini.

***JU SPORTSKO REKREACIONI CENTAR TEŠANJ***

***OSNOVNI PODACI***

Direktor	Ibro Omerbašić, profesor	od	01. 04.2012. godine
----------	--------------------------	----	---------------------

## **PRAVNA REGULATIVA**

- Odluka o osnivanju Javne ustanove „Sportsko rekreacioni centar“ Tešanj, donesena je na 20. sjednici Općinskog vijeća 01-02-1-1983/ 06. dana 29.06. 2006. godine.
- JU „SRC“ Tešanj, ima svojstvo pravnog lica.
- Osnovna djelatnost JU „SRC“ Tešanj je:
  - a) organizovanje sportskih događaja,
  - b) organizovanje kulturnih i zabavnih aktivnosti,
  - c) organizovanje trenažnog procesa za klubove,
  - d) pružanje usluga iznajmljivanje poslovnog i sportskog prostora i opreme,
  - e) reklama i propaganda,
  - f) pružanje uslužnih/ugostiteljskih djelatnosti.
  - g) organiziranje rada na teniskim terenima sa osvjetljenjem

## **OSNOVNA AKTA USTANOVE**

- Odluka o osnivanju Javne ustanove „SRC“ Tešanj (juni 2006.god.)
- Pravila javne ustanove „Sportsko–rekreacioni centar“ Tešanj (oktobar 2006.godine);
- Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika ( januar 2007. godine);
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka (oktobar 2006. godine);
- Poslovnik o radu upravnog odbora (2007. godine);
- Interni pravilnik o postupku direktnog sporazuma (12.06.2008.godine) (Izvršene izmjene zbog nove Zakonske procedure)
- Akta unutrašnjih sistemskih procedura
- Elaborat o zaštiti od požara i Plan evakuacije u slučaju požara
- Pravilnik o zaštiti od požara (radi poštivanja Zakona propisa propisanih iz ove oblasti).
- Plan evakuacije

## **HISTORIJA**

Ustanova je već nekoliko godina objekat od posebnog javnog interesa za sport i rekreaciju, kulturu, privredna i ostala dešavanja. U toku 2012.godine Ustanova je u punom kapacitetu bila na raspolaganju svim zainteresovanim skupinama i pojedincima.

Detaljno, krajnje odgovorno i savjesno izvršavali smo preuzete obaveze spram srednjih škola i ostalih korisnika. U kontinuitetu smo imali komunikaciju i saradnju sa Aktivom profesora tjelesnog odgoja kao i sa direktorima srednjih škola. Također Klubovi i udruženja kojima Općina plaća termine za treniranje i igranje utakmica imali smo stalno na linku kao i detaljno pratili i evidentirali sve što je neophodno na tome planu.

Škole su glavni izvor finansiranja Ustanove na osnovu iznajmljivanja sportske sale za časove tjelesnog odgoja. Ugovor se potpisuje svake godine i predviđa kvotu časova za sve srednje škole po usaglašenoj cijeni. Uglavnom je svaki radni dan od 7 h pa do 18 h sportska sala zauzeta srednjoškolicima. U sljedećoj tabeli je prikaz za 2012.godinu;

Korisnik usluga	Godišnja projekcija časova	Realizacija/ fakturisanje
Srednja tehnička škola	1.960	2.072
Mješovita srednja škola	2.648	2.864
Gimnazija "Musa Čazim Ćatić"	1.120	1126
Ukupna kvota	5.728	6.062

Iz tabele je vidljivo da je po potpisivanju ugovora za 2012.godinu bilo planirano 5728 časova, a realizovano je ukupno 6062 časa. Fakturisana obaveza spram srednjih škola 96.992,00 KM plus PDV. Ovdje je važno napomenuti da ministarstvo obrazovanja ne servisira svoje obaveze redovno spram ovih ugovora, tako da sa pripremanjem ovog izvještaja Kanton nije izmirio svoje obaveze za IX , X , XI i XII mjesec.

Uzme li se u obzir da Javna ustanova posluje kao budžetska organizacija i imaju li se u vidu neizmirene obaveze ministarstva u iznosu od 58.631,04 KM mi smo finansijski završili 2012.godinu bez polovice sredstava

koja su bila projektovana i planirana u prihodovnoj strani po ovome osnovu. Pored toga što su srednje škole osnov prihoda Javne ustanove, bitno je naglasiti da su većina oštećenja, lomova i kvarova na objektu uzrokom nemarnog odnosa učenika spram prostora i inventara.

Svakodnevno se održavaju kontakti sa profesorima tjelesnog odgoja u cilju prevazilaženja problema i unapređenja ambijenta u kome rade i održavaju nastavu. Završetkom sportske sale na Musali doći će do rasterećenja dvorane, i stvara se mogućnost da neka od škola časove tjelesnog održava u novoj sali.

Slijedeći najveći pojedinačni prihod je od Općine po osnovu kojeg određeni klubovi i udruženja koriste kvotu termina. Od budžeta Općine u 2012. godini je uplaćeno 47.000,00 KM.

U sportskoj dvorani održavale su se u 2012. godini razne manifestacije, prvenstva i događaji od lokalnog, regionalnog, pa i državnog karaktera, a napomenut ćemo neke;

- Međunarodna izložba sitnih životinja
- Razni tradicionalni turniri od lokalnog i kantonalnog značaja (turnir veterana Tošk-a, turnir "Pobjeda", karate "Unija", pripreme policije, Volley turnir u tenisu itd.)
- Međunarodni turnir u rukometu "Fuad Prnjavorac Fudo"
- Međunarodna takmičenja u KICBOXING-u CUP
- Susret sa majkama šehida i poginulih boraca općina Tešanj, Doboj Jug, Teslić i Doboj
- Koncerti zabavne i narodne muzike
- Humanitarne aktivnosti
- Druge festivalske, sportske, stranačke i vjerske manifestacije.

Zasigurno dvorana JU-e SRC Tešanj spada u sami vrh najprometnijih sportskih dvorana na prostoru BiH.

### KAPITAL

Javna ustanova nema u sudu registrovan kapital i djeluje kao pravno lice koje je osnovano od strane Općinskog vijeća. Odlukama OV su dati objekti i zemlja na raspolaganje Javnoj ustanovi.

Dvorana je spratnosti P+1, sa bruto-građevinskom površinom od 2200 kvadratnih metara, dok je površina u osnovi 53,6 x 31 kvadratnih metara, te ulazni aneks dimenzija 7x11 kvadratnih metara.

U prizemlju je sportski teren za košarku, rukomet, odbojku i ostale dvoranske sportove od 1.041 kvadrata u kojem se nalazi oko 400 mjesta za sjedjenje. Sportski teren prate drugi neophodni sadržaji kao što su: svlačionice 4 kom, 2 wc, tuševi, sudijska kancelarija, prostor za rekvizite, prostorije uprave i dr. U iznajmljenom prostoru dvorane je fast food sa posebnim prostorom na spratu za osvježanje i terasom. Na spratu je također mala sala površine oko 184 kvadrata koja je praktična za odbojku, fitness, stoni tenis i dr/višenamjenska. U krugu ovog objekta su 2 terena za tenis- tvrda podloga sa pratećim tribinama i dječije igralište. Ostalu slobodnu površinu čine parking mjesta kapaciteta oko 50 mjesta i park- zelene površine koje si zasadene ukrasnim drvećem i cvijećem.

U dvorani je moguće organizovati sportske i kulturno- zabavne aktivnosti, a dio prostora namijenjen je za obavljanje ugostiteljske i poslovne djelatnosti. Dvorana zadovoljava standarde za organizaciju sportskih priredbi vezanih za rukomet, košarku, odbojku, mali nogomet, gimnastiku i ritmičku gimnastiku, stolni tenis, boks, hrvanje, karate, tekvando, džudo i ostale dvoranske sportove. U dvorani je moguće organiziranje koncerta, izložbi, sajмова, konvencija, kongresa i dr. Sportska sala na Musali je u fazi izvođenja radova i opremanja tako da će njeni kapaciteti nakon završetka biti u izravnoj funkciji sprovođenja osnovne misije Javne ustanove, a o čemu će konačnu Odluku donijeti Osnivač JU SRC Tešanj. Sa 31.12.2012 godine ukupna aktiva Javne ustanove je bila 351.860 KM koja je evidentirana u konačnom Bilansu za 2012. godinu.

### UPRAVNI ODBOR

- Važne odluke Upravnog odbora u dosadašnjem radu su sve one odluke koje se odnose na zakonsko funkcionisanje Javne ustanove „SRC” Tešanj, podrška menadžmentu u svim segmentima s ciljem da se kapital JU „SRC” Tešanj uveća, posebno sa čuvanjem svega što je ugrađeno i izgrađeno u okviru Ustanove, s posebnim naglaskom i podrškom za ulaganjem u završetak radova na novoj Fiskulturnoj Sali u kompleksu na Musali i drugim aktivnostima i sadržajima.
- Upravni odbor je djelovao shodno mandatu kojeg ima i u sastavu kako slijedi;

- Rješenjem o imenovanju novog saziva Upravnog odbora Javne ustanove „SRC“ Tešanj, Broj: 02-34-5-1972-72/11. od 27.07.2011. godine.

U novi saziv Upravnog odbora Rješenjem o imenovanju UO Javne ustanove „SRC“ Tešanj, imenovani su: Ajanović Emina, predsjednik, Jašić Safet, član i Halilović Adnan, član iz reda zaposlenika

Upravni odbor je u 2012. godini održao 14 (četnaest) sjednica sa tačno utvrđenim dnevnim redom. Ukupno je razmatrano 75 tačaka dnevnog reda sa jasno utvrđenim i donesenim: Inicijativama, Zaključcima, Odlukama i razmatrana su sva bitna pitanja u cilju funkcionisanja Ustanove na najbolji način.

UO je početkom 2012. godine završio proceduru izbora i imenovanja novog direktora i konačna Odluka o imenovanju novog direktora Ibre Omerbašića je donesena pod brojem: 48/12 od 21.03.2012. godine, sa mandatom od 4. godine počev od 01.04.2012. godine. Na Odluku o izboru direktora došlo je do sudskog spora kojeg je pokrenuo Hundur Halid koji je bio jedan od kandidata i trećeplasirani na bodovnoj listi. Sudski spor je još u toku tako o ishodu istog UO ne može ništa prejudicirati.

### IZJAVA O MISIJI

- Osnovna misija djelovanja JU “Sportsko rekreacioni centar” Tešanj je stvaranje uslova i organizovanje sadržaja (kulturnih, zabavnih, sportskih, poslovnih i dr.) za građane Općine Tešanj i šire.
- Djelovanje i rad JU SRC Tešanj mora biti na zadovoljstvo Lokalne zajednice i društva u cjelini, dobri partnerski odnosi sa korisnicima usluga, povećanje efikasnosti i ponude, efikasnost uposlenih, uravnoteženost prihoda i rashoda, konstantno djelovanje i zalaganje na povećanju i širenju ponude kroz investiranja u nove projekte i sadržaje, a sve s ciljem zadovoljstva građana Općine i društva u cjelini.

### IZJAVA O VIZIJI

- Djelovanje JU “Sportsko – rekreacioni centar” Tešanj je od velike važnosti i ona upotpunjuje obrazovnu, sportsku, kulturnu, poslovnu i drugu sliku na Općini Tešanj.
- Samim time JU SRC Tešanj sa postojećim sadržajima, kapacitetima i namjerama širenja istih kao što je fiskulturna sala na Musali i dr. daje dobru osnovu da Tešanj bude u samome vrhu općina u organizovanju i dešavanjima iz sportskog, kulturnog, obrazovnog, zabavnog, poslovnog i drugog domena.

### DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINA)

1. Ulagati, održavati postojeće i graditi nove kapacitete proširujući mogućnosti novim sportskim aktivnostima za omladinu i građane uz stvaranje materijalnih dobara kako bi se uvećavala kapitalnu vrijednost Ustanove, što je u osnovi prioret ulaganja na novoj Fiskulturnoj sali na prostoru Musale
2. Zalagati se maksimalno na uravnoteženosti prihoda i rashoda kako bi se i u teškoj ekonomskoj situaciji održao pozitivan trend finansijskog poslovanja, iako ovaj dio najviše ovisi o redovnim uplatama Kantona za svoje obaveze
3. U saradnji sa Općinom raditi na pravcima daljnjeg eventualnog širenja kapaciteta koji podrazumijevaju kapitalne investicije.

### STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

- Uspostaviti dobru komunikaciju-saradnju sa svim trenerima sadašnjih klubova uključenih u Sportski savez Općine Tešanj, koji koriste usluge dvorane kako za treninge tako i za utakmice, i nastaviti istu saradnju sa budućim klubovima.
- Maksimalno iskoristiti postojeće sportske kapacitete u svrhu obezbjeđivanja sredstava za ulaganja u buduće projekte, a koji se odnose na proširivanje sportskih terena
- Zalagati se na pronalaženju sredstava sa viših nivoa vlasti u podršci određenim projektima i manifestacijama koji će ići u prilog jačanju Javne ustanove.
- Posebnu pomoć nastojati realizirati sa (TRA) Tešanjskom Razvojnomo Agencijom, a sve u svrhu obezbjeđivanja izrade potrebnih projekata kojima će se pokušati iznalaziti mogućnosti novih finansiranja i ulaganja u različite projekte i sadržaje a za dobrobit građana i omladine Općine Tešanj.

- Koordinirati sve aktivnosti i oslanjati se na pomoć stručnih službi Općine i Načelnika.

#### UPOSLENI

- Broj uposlenih je 4,
- Direktor, VSS, Radnici na održavanju 2; - jedan je elektrotehničar(SSS-a), a drugi je kv bravar (kv), a raspoređeni su na radna mjesta a) majstora na održavanju i b) kućnog majstora; i 1 radnica na održavanju čistoće NK;
- Sistematizacija predviđa i upošljavanje još jednog radnika na održavanju (vodoinstalater), ali nakon što se za njegovo upošljavanje steknu uslovi i potreba (Osoba za dežure i održavanje Fisk.sale na Musali)

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	4	4 (plus 1 na 45dana)
Prosječna neto plata	972	1.022
Prosječna bruto plata	1.482	1.559
Ostalo /		
<b>razraditi topli obrok, regres, prevoz</b>		
Prosječna ukupna primanja po radniku	1.178	1.234
Posljednja maksimalna plata	1959	1.875
Posljednja minimalna plata	490	492

U 2012.godini nije bilo nikakvih povećanja primanja, a razlika koja je navedena u tabeli se odnosi na prelazni period v.d. direktora i novoimenovanog direktora sa periodom od 01.04. do 15.05.

U toku 2012.godine nije bilo novih stalnih uposlenja. U toku godine je obnovljen ugovor za poslove održavanja kotlovnice i loženja, i u principu na period trajanja grejne sezone. Poziciju direktora u toku 2012.godine je obnašala Ajanović Emina kao v.d. do 1. aprila od kada je dužnost direktora preuzeo Ibro Omerbašić. Iz priloženog se vidi da je pored direktora stalno uposleno 3 osobe i jedna povremeno u grejnoj sezoni. Daljnji rad, razvoj i kapitalne investicije Ustanove zahtijeva i nova uposlenja na administrativno opće-pravnim poslovima, a o čemu će se u konačnici određivati UO.

### FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

#### BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	156.114	113.242
2	Troškovi roba, materijala i usluga	43.672	35.472
3	Troškovi rada	107.968	119.692
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	4.474	-41.922
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	4.474	-41.922
10	Vanredni prihodi	52.000	48.014
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	56.474	6.092
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	56.474	6.092

Ovdje je važno napomenuti da Ministarstvo obrazovanja ne servisira svoje obaveze redovno spram ovih ugovora, tako da sa pravljjenjem ovog izvještaja nisu izmirili svoje obaveze za IX , X , XI i XII mjesec.

Uzme li se u obzir da Javna ustanova posluje kao budžetska organizacija i imaju li se u vidu neizmirene obaveze ministarstva u iznosu od 58.631,04 KM mi smo finansijski završili 2012.godinu bez polovice sredstava koja su bila projektovana i planirana u prihodovnoj strani po ovome osnovu.

Ostvaren ukupan prihod u iznosu od 187.070,00KM, a rashodi u iznosu od 180.978,00KM što je rezultiralo ukupnom DOBITI na kraju godine u iznosu od 6.092.00KM. Ukupne kratkoročne obaveze Javne ustanove sa 31.12 su bile 6.164,00KM a ukupna kratkoročna potraživanja Javne ustanove su 79.152,00 KM.

### BILANS STANJA

PASIVA		AKTIVA	
<b>Kapital</b>	<b>256.983</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>218.451</b>
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina	218.451
Preneseni dobit/gubitak		Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak	256.983	<b>Kratkotrajna imovina</b>	<b>133.409</b>
<b>Obaveze</b>		Zalihe	
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	79.152
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	94.877	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	54.257
<b>Ukupna pasiva</b>	<b>351.860</b>	<b>Ukupna aktiva</b>	<b>351.860</b>

### IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2012 (U X1.000 KM)

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda	79	75
<b>2</b>	<b>Primici iz poslovanja</b>	<b>52</b>	<b>48</b>
3	Dobit prije oporezivanja	56	6
4	Smanjenje zaliha	0	0
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja	(4)	42
<b>6</b>	<b>Izdaci iz poslovanja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
7	Porez na dobit	-	-
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova	-	-
<b>9</b>	<b>Neto novčani tok iz poslovanja</b>	<b>52</b>	<b>48</b>
<b>10</b>	<b>Primici iz investicijskih aktivnosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine	(98)	(25)
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
<b>14</b>	<b>Izdaci iz investicijskih aktivnosti</b>	<b>(98)</b>	<b>(25)</b>
<b>15</b>	<b>Neto tok iz investicijskih aktivnosti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>16</b>	<b>Primici iz finansiranja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
17	Povećanje kapitala	-	-
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza	-	-
<b>19</b>	<b>Izdaci iz finansiranja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza	-	-
<b>21</b>	<b>Neto tok iz finansiranja</b>		

OCJENA I MJERE UPRAVNOG ODBORA

Upravni odbor je u decembru mjesecu 2012. godine usvojio Plan i program rada sa Finansijskim planom za 2013.godinu i ocijenio ga vrlo značajnim i ambicioznim, shodno teškom ekonomskom stanju u cijeloj BiH pa tako i na Općini. Pored redovnih aktivnosti i obaveza koje će menadžment sprovesti, UO je u istom dokumentu za 2013.godinu usvojio i Plan investicija u 2013.godini:

1. Pokušati zatvoriti finansijsku konstrukciju oko konačne faze priključenja zimskog grijanja na Toplanu d.d. (rok april 2013.godina).
2. Izvršiti sanaciju određenih nedostataka na vratima Dvorane /više prostorija sa postavljanjem fizičke pregrade na ulaz u sportsku salu( rok mart 2013.godine).
3. Odraditi stručnu konsultaciju i izvršiti neophodne radove na problemu gubljenja vode u sistemu grijanja. (rok april2013)
4. Izvršiti neophodne pripreme kojima bi se teniski tereni stavili više u funkciju i bili više interesantni posjetiocima.Jedna od varijanti je raditi na pripremama projekta za natkrivanje istih, sistem /balon a druga je sagledati mogućnost na postojećoj varijanti da se u periodu proljeće-ljeto-jesen iznajmi prostor oko teniskih terena i dječijeg igrališta za ljetnu baštu koja bi mogla biti interesantna posjetiocima sa djecom, a i rekreativcima.( rok april/maj)
5. Sagledati mogućnost ( šira konsultacija sa Aktivom profesora, direktorima srednjih škola i Općinom kao osnivačem JU SRC) iskorištavanja prostora uz Dvoranu koji je sada trim staza i mogućnošću prilagođavanja istog drugoj namjeni npr.mini kuglana.Time bi se izbjegle velike kapitalne investicije za gradnju objekta kuglane uz upitnik da li bi takva investicija mogla biti finansijski opravdana izuzev opće potrebe da se njome stvaraju uslovi za ljubitelje iste da imaju na svojoj Općini takav objekat.(rok tokom cijele godine)
6. Sportska sala na Musali je investicija koju vodi Općina Tešanj te u tom pravcu biti na raspolaganju i finansijskoj podršci shodno realnim finansijskim mogućnostima.(kontinuirano).
7. U saradnji sa Općinom raditi na pravcima daljnjeg eventualnog širenja kapaciteta koji podrazumijevaju kapitalne investicije.Iznalaženje mogućnosti kupovine zemljišta prema stadionu Tošk-a i dr.( rok tokom cijelog mandata).

Također je u istom dokumentu koji je usvojen za 2013.godinu naznačeno djelovanje na ;

- Kontinuirano održavanje vanjskih površina, zelenila i same higijene i čistoće u unutrašnjosti sportskih terena i dvorane.
- Stvarati pretpostavke za organizaciju, vlastito učešće i drugo u dijelu izložbenih, kulturnih , sportskih i drugih dešavanja .
- Sprovoditi realizaciju ugovorenih obaveza na obostrano zadovoljstvo spram ugovora o zakupu srednjih škola i termina koje koriste klubovi.
- Pratiti i vršiti usklađivanje normativnih akata Javne ustanove.
- Afirmacija Javne ustanove i ponude koju nudi putem medija uz realizaciju vlastitog web sajta.
- Zalagati se maksimalno na uravnoteženosti prihoda i rashoda kako bi se i u teškoj ekonomskoj situaciji održao pozitivan trend finansijskog poslovanja.

Polazeći od ciljeva definisanih 2011 za 2012. godinu, možemo sa punom odgovornošću konstatovati da su svi ciljevi u potpunosti realizovani sa 2012. godinom te se nadamo i vjerujemo da će se i ciljevi za 2013 godinu ispuniti.

JAVNA USTANOVA MUZEJ TEŠANJOSNOVNI PODACI

## U P R A V A

Direktor	Jasmin Mandžukić, prof.	od	02.04.10
Finansije	Ismeta Hatibović	od	19.02.10



## **PRAVNA REGULATIVA**

1. Odluka Općinskog vijeća Tešanj o osnivanju Muzeja broj: 01-02-1-3073/09 od 30.07.2009. godine.
1. Odluka Općinskog vijeća Tešanj o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Muzeja broj: 01-02-1-3073.2/09 od 01.10.2009. godine.
2. Rješenje Općinskog suda u Zenici o registraciji broj: 043-0-Reg-09-000893 od 16.10.2009. godine.
3. Odluka Općinskog vijeća Tešanj o davanju nekretnina na korištenje broj: 01-02-1-2261-2/10 od 08.07.2010.
4. Rješenje Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK-a o ispunjavanju uslova za početak rada i obavljanje muzejske djelatnosti broj:10-40-23117-5/10 od 04.04.2011. godine.

Inače, muzejska djelatnost je regulisana slijedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

1. Zakon o javnim ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94),
2. Zakon o zaštiti kulturne baštine („Službene novine ZE-DO kantona“, broj: 2/00),
3. Zakon o muzejskoj djelatnosti („Službene novine ZE-DO kantona“, broj: 15/03),
4. Pravilnik o stručnim zvanjima, uslovima i načinu sticanja stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti („Službeni list RBiH“, broj: 7/95),
5. Pravilnik o uslovima za osnivanje i rad muzeja („Službene novine ZE-DO kantona“, broj: 20/07),
6. Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj: 43/99, 32/00,29/03).

## **HISTORIJA**

Javna ustanova Muzej Tešanj (u daljem tekstu Muzej) osnovana je Odlukom Općinskog vijeća Tešanj broj: 01-02-1-3073/09 od 30.07.2009. godine. Općinsko vijeće Tešanj definisalo je istom odlukom, članom 5. osnovnu djelatnost Muzeja:

- prikupljanje, čuvanje i istraživanje kulturnih i prirodnih dobara, njihova stručna i naučna obrada,
- čuvanje, zaštita i prezentiranje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložbi,
- objavljivanje podataka i saznanja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih i naučnih časopisa, te drugih sredstava javnog informisanja.

Općinsko vijeće Tešanj je 01.10.2009. godine donijelo Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju muzeja, broj: 01-02-1-3073-2/09, kojom je dopunjen član 5. Odluke o osnivanju Muzeja i glasi : „šifra djelatnosti muzeja je 92521“. Ovaj razred obuhvata: - muzej umjetnosti, nakita, namještaja, odjeće, keramike, srebrnih predmeta i dr. Odluka sadrži djelatnosti definisane Zakonom o muzejskoj djelatnosti koji je usvojila Skupština ZDK-a na 12. sjednici održanoj 29.10.2003. godine („Službene novine ZDK-a“ broj: 15/03).

U proteklom periodu Muzej je organizovao 15 različitih izložbi po tipologiji muzealne prezentacije: od stalnih muzejskih postavki, preko povremenih izložbi iz oblasti: historije, kulture, arheologije, etnologije, likovne umjetnosti, i izložbi učeničkih radova iz primijenjene umjetnosti i dizajna. Održan je niz radionica iz oblasti etnologije, za učenike i druge kategorije, te promocije knjiga – stručnih naslova iz oblasti arheologije i povijesti. U okviru redovnih radnih zadataka vršeno je prikupljanje predmeta za historijsku, arheološku, etnološku i numizmatičku zbirku. Stručna muzejska biblioteka posjeduje fond od 636 naslova.

## **KAPITAL**

Ulaganje u opremu 2012.godine iznosilo je 22.073,00 KM i to za: etnološku zbirku, historijsku, numizmatičku, časopise za muzejsku biblioteku i dr.

## **UPRAVNI ODBOR**

Rješenjem Općinskog načelnika broj: 02-34-5-5578-33/10 od 19.02.2010.godine imenovan je Upravni odbor u sastavu: Sakib Plančić, predsjednik, Mujo Pobrić i Muhamed Hasičić, članovi. Tokom 2012.godine UO je održao 9 sjednica.Između ostalog na dnevnom redu je bilo:

- Razmatranje i usvajanje godišnjeg izvještaja o finansijskom poslovanju, radu i plana rada,
- Periodični obračun i završni račun,
- Odluka o raspisivanju Javnog oglasa za prijem u radni odnos,
- Prijedlog odluke o usvajanju novog loga muzeja,

- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju liste projekata za 2013.godinu i Plana nabavke muzejskog materijala..

Naknada za predsjednika i članove UO iznosi po 150,00 KM mjesečno.

### **IZJAVA O MISIJI**

Zaštita kulturno-historijske materijalne i nematerijalne baštine, te očuvanje kulturnih tradicijskih vrijednosti tešanjskog kraja i njihova prezentacija .

### **IZJAVA O VIZIJI**

Muzej Tešanj sa depandansima: Stari grad Tešanj, Eminagića konak i nekropola stećaka Vukovo - muzejski hram kulture etabliran u svijetu muzeologije, turističko hodočašće i stjecište kulturnih poslenika.

### **DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINA)**

- Promocija i afirmisanje Muzeja Tešanj u svijetu muzeologije kroz različite projekte,
- Izrada projekta i slanje aplikacije IPA fondu: Srednjovjekovna Bosna - Memento jednom vremenu (1463-2013.)
- Muzejske izložbe: Stalna muzejska tematska izložba-Spomen soba 1992-95, Stalna numizmatička izložba,
- Redizajniranje stalne historijske postavke, Stalna arheološka izložba II faza ( nabavka vitrina, uređenje rasvjete, postavljanje izložbe),
- Terensko - istraživački rad na proučavanju, prikupljanju i otkupu muzejskog materijala,
- Obogaćivanje muzejske biblioteke i muzejskih zbirki,
- Zaštita muzejske i bibliotečke građe (projekat “Konzervacija i čišćenje, te nabavka odgovarajuće opreme za zaštitu”),
- Evidentiranje i zaštita kulturno-povijesnog naslijeđa (projekat “Ubikacija i arheološko rekognosciranje općine Tešanj”),
- Naučno istraživački projekat arheološko iskopavanje lokaliteta Kućerine-Jelah Polje,
- Organizacija privremenih izložbi i promocija stručnih recentnih naslova vezanih za muzeologiju, arheologiju i povijest.

### **STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA**

- Rješavanje pitanja stabilnog finansiranja ustanove uz podršku Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK-a i Osnivača, kao preduslov za dostizanje zacrtanih ciljeva.
- Stalno educiranje i stručno usavršavanje kadrova Muzeja.
- Uspostava saradnje s međunarodnim kulturnim institucijama radi zajedničkog nastupa i lakšeg pristupa evropskim fondovima za kulturu.

### **UPOSLENI**

Muzej je u 2012.godini imao 4 stalno zaposlena: direktor (VII stepen, profesor historije), Kustos (VII stepen, profesor historije), Vodič kroz zbirku (IV stepen) i Kućni majstor-domar (VKV) i Kustos-volonter (bakelor historije umjetnosti i bibliotekarstva I stepen). Kao spoljni saradnik angažovan je certificirani računovođa (IV stepen). Osim toga, po ugovoru o djelu angažirana je čistačica za održavanje kancelarijskog prostora. Nažalost, imajući u vidu trenutnu finansijsku krizu, morat ćemo se pomiriti s činjenicom da neće biti odobrenja Kantona za zapošljavanje novih uposlenika. Izlaz iz ovakve situacije tražiće se angažiranjem volontera, ugovorom o djelu ili preraspodjelom poslova..

Primanja

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	4	4
Prosječna neto plata	932,57KM	932,57 KM
Prosječna bruto plata	1352,22KM	1.352,22 KM
Ostalo /		
<b>topli obrok</b>	176,00 KM	176,00 KM

<b>Prevoz po mjesecu, prosjek</b>	-	-
<b>Regres</b>	400,00 KM	400,00KM
Prosječna ukupna primanja po radniku	1.141,90KM	1.141,90KM
Poslednja maksimalna plata	1.357,00KM	1.357,00 KM
Poslednja minimalna plata		550,49 KM

***FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI***

***BILANS USPJEHA***

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	133.439,00KM	167,010,00KM
2	Troškovi roba, materijala i usluga	132.916,00KM	163.796,00 KM
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	523,00KM	3.214,00KM
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	523,00KM	3.214,00KM
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak		
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	523,00KM	3.214,00KM

***BILANS STANJA***

PASIVA		AKTIVA	
Kapital	62939	Materijalna imovina	58507
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina	
Preneseni dobit/gubitak	3214	Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak		Kratkotrajna imovina	15273
Obaveze	7127	Zalihe	886
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	
Kratkoročne obaveze iz poslovanja		Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja	6779	Gotovina	14387
Ukupna pasiva	73780	Ukupna aktiva	73780

***IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2011 (U X1.000 KM)***

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda		
2	Primici iz poslovanja		167010
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
6	Izdaci iz poslovanja		163786
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		

9	Neto novčani tok iz poslovanja		
10	Primici iz investicijskih aktivnosti		
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
14	Izdaci iz investicijskih aktivnosti		
15	Neto tok iz investicijskih aktivnosti		
16	Primici iz finansiranja		
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
19	Izdaci iz finansiranja		
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
21	Neto tok iz finansiranja		
22	Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja		5943

### DRUGI POKAZATELJI O RADU

- 15.04. na Starom gradu-Dizdareva kula, otvorena etnomuzikološka izložba tradicijskih instrumenata BiH pod imenom "Sviram kako pjesma kazuje", autorica dr Aiše Softić i dr Tamare Karača. Zajednički projekat Zemaljskog muzeja i Muzičke akademije Sarajevo;
  - 30.04. u zgradi boračkih udruženja na Tepetu svečano je otvorena stalna muzejska postavka pod naslovom "Spomen soba 1992-1995, zaborav je neprijatelj" Izložba je priređena u okviru manifestacije "Tešanjsko proljeće 2012" i općinskog praznika "Dan otpora fašizmu";
  - 18.05. u okviru obilježavanja "Međunarodnog dana muzeja 2012", u Muzeju grada Zenica, otvorena je treća po redu povremena izložba "Povelje i pisma srednjovjekovnih bosanskih vladara i vlastele" na kojoj su uzeli učešća i predstavnici Muzeja Tešanj;
  - 19.05. Muzej Tešanj je obilježio "Evropsku noć muzeja" otvaranjem muzejske suvernirnice starog nakita i dodjelom nagrada za najbolje literarne radove na polju humanizma,
  - 31.05. Otvorena izložba učeničkih radova nakon održane radionice, na temu "Kreativnost najmlađih u očuvanju kulturnog naslijeđa";
  - 22.06. u prisustvu brojne publike otvorena je u Eminagića konaku 46. po redu likovna izložba samostalnog umjetnika Ahmeta Hundura, pod naslovom "Skice za monografiju grada".
  - 24.08. u Eminagića konaku, u okviru manifestacije "Ljeto u Tešnju 2012", predstavljena je mala tematska etno izložba "Ženske ruktvorine tešanjskog kraja".
  - 20.09. u Eminagića konaku je priređena promocija knjige "U dvorani ogledala", autora Adnadina Jašarevića, direktora Muzeja grada Zenice.
  - 10.10. nakon održane radionice otvorena izložba učeničkih radova na temu "Kreativnost najmlađih u očuvanju kulturnog naslijeđa". Projekat je realiziran u saradnji sa OŠ "Rešad Kadić" Krndija.
- Broj posjetilaca na Starom gradu (9.943) i u Eminagića konaku (1890) sa plaćenim ulaznicama u 2012. godini, ilustrativno govori o zanimanju turista i poštovalaca kulturne baštine za našim starinama, tešanjskim specifičnim tradicijskim kulturnim obilježjima, sa međusobnim prožimanjem bosanskog i orijentalnog duha.

### **Rad na terenu**

U toku 2012. godine kontinuirano se radilo na terenu istraživanje i sakupljanje muzejskog materijala za historijsku, arheološku, etnološku i numizmatičku zbirku. Rezultat toga bio je obogaćivanje navedenih zbirki predmetima kao što su: sećija, stol i peškuni za Eminagića konak, srednjovjekovna pancir košulja, jatagan, bomba fitiljuša, periodika iz Austrougarskog perioda, geografska karta Bosne "Il regno della Bossina iz 1689", hladno i vatreno oružje iz osmanskog perioda, perioda Drugog svjetskog rata i Odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995, zatim je upotpunjena kolekcija grnčarije, sahana, kašika i drugo, za muzejsku etno zbirku.

### **OCJENA UPRAVNOG ODBORA I MJERE**

Izražava se cjelokupno zadovoljstvo realizovanim projektima, a posebno onima u autorstvu uposlenika Muzeja Tešanj: stalne tematske postavke Spomen soba 1992-95 "Zaborav je neprijatelj", Ženske rukotvorine tešanjskog kraja" i "Očuvanje kulturnog naslijeđa općine Tešanj". Time je dat poseban impuls na planu promocije lokalne kulturno-historijske materijalne i nematerijalne baštine.

S obzirom na činjenicu da je Muzej Tešanj u pravno nepovoljnom položaju sa statusom korisnika grant sredstava u budžetu ZDK, insistirati na izjednačavanju statusa sa drugim budžetskim korisnicima koji se nalaze na poziciji transfera.

Budući da je JU Muzej Tešanj u 2012.godini preuzeo na privremeno upravljanje Stari grad Tešanj i time obezbijedio stabilan izvor finansiranja, Upravni odbor smatra nužnim da se u razgovoru sa osnivačem nastoji obezbijediti dalje upravljanje ovim nacionalnim kulturnim spomenikom.

## **UKUPNA OCJENE RADA JAVNIH USTANOVA I PREDLOŽENE MJERE**

Općina Tešanj je osnivač osam javnih ustanova, koje djeluju u različitim oblastima. Od kulture, do zdravstva, socijalne zaštite i sporta, raspon djelovanja je dosta širok. U trenutnim okolnostima uloga osnivača nosi i različite finansijske obaveze. Ustanove isto tako u različitom omjeru obavljaju delegirane nadležnosti drugih nivoa vlasti.

Naziv ustanove	Br uposlenih	Način učešća općine u finansiranju	Drugi izvori finansiranja
Opća biblioteka Tešanj	7	Po projektima	ZDK, plate i materijalni troškovi
Centar za socijalni rad	12	Finansiranje ustanove u potpunosti i dio socijalnih davanja	Preko CSR se ostvaruje socijalna zaštita ZDK i FBiH, ali ne učestvuju u finansiranju ustanove
Apoteka Tefarm	17	Nekretninom koja je na korištenju	Poslovanje na tržištu
Opća bolnica Tešanj	221	Manji infrastrukturni projekti	Zdravstveni fond
Centar za kulturu i obrazovanje	7	Finansiranje ustanove u potpunosti i veći dio aktivnosti	Zakup, drugi nivoi vlasti manji dio aktivnosti po projektima,
Dom zdravlja	156	Manji infrastrukturni projekti	Zdravstveni fond, projekti ministarstava
Sportsko-rekreativni centar	4	Povremeno učešće u infrastrukturnim projektima	Tržište, uz zakup termina od ZDK za srednje škole i zakup od općine za dio potreba klubova
Muzej Tešanj	4	Budžetskim grantom	ZDK preuzeo finansiranje plata i materijalnih troškove za 4 zaposlena od aprila 2011.

Prikazani sistem finansiranja, zakonska rješenja i širina djelatnosti ukazuju na kompleksnost u upravljanju javnim ustanovama. Kada kažemo upravljanje mislimo na nivo općine, koja treba da utvrđuje opće smjernice, koje proizilaze iz utvrđenih politika (različitim odlukama i smjericama razvoja) i strateških dokumenata i planskih dokumenata.

### **PREGLED CILJEVA USTANOVA I REALIZACIJE ISTIH ZA 2012. GODINE /KVALITATIVNI REZULTATI POSLOVANJA**

	Ustanova	Broj ciljeva za 2012	Realizovani	Djelimično realizovano	Nije realizovano
1	Opća biblioteka Tešanj	4	1	1	2
2	Centar za socijalni rad	10	9	1	-
3	Apoteka Tefarm	10	7	-	3
4	Opća bolnica Tešanj	10	3	4	3
5	Centar za kulturu i obrazovanje	7	5	1	1
6	Dom zdravlja	7	6	-	1
7	Sportsko-rekreativni centar	3	3	-	-

8	Muzej Tešanj	8	3	4	1
	<b>UKUPNO</b>	<b>59</b>	<b>37</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### JU OPĆA BIBLIOTEKA TEŠANJ

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1	Useljenje u novu zgradu biblioteke	Djelimično ostvareno
2	Održavanje 6. Konferencije bibliotekara	Nije ostvareno
3	Intenziviranje kampanje Tešanj čita	Nije ostvareno
4	Digitalizacija građe	Realizacija u toku

### JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
	<b>Unapredjenje organizacije rada:</b>	Djelimično ostvareno
1	Izrada softvera na referatu-dječiji dodatak	
2	Obuka stručnih radnika za vođenje medijacije (certificirani medijatori)	Ostvareno
3	Stručna nadgradnja uposlenika kroz stručne seminare i treninge	Ostvareno
4	Racionalno raspoređivanje finansijskih sredstava	Ostvareno
	<b>Unapređenje usluga socijalne zaštite:</b>	
5	Unaprijediti zaštitu socijalnih prava u skladu sa općinskim strateškim ciljevima (pomoć roditeljima sa više djece)	Ostvareno
6	Provesti analitičko istraživanje među disfunkcionalnim porodicama u cilju utvrđivanja uzroka povećanog broja rastava a u vezi otvaranja savjetovališta	Ostvareno
7	Smanjenje broja institucionalnog smještaja	Ostvareno
8	Povećati informisanost građana o socijalnim pravima	Ostvareno
9	Jačati i održavati saradnju sa NVO u cilju dodatne pomoći licima u stanju socijalne potrebe.	Ostvareno
10	Prikupljanje dokumentacije za dogradnju prostora Dnevnog boravka za djecu s posebnim potrebama i iznalaženje potencijalnih donatora.	Ostvareno

### JZU APOTEKA TEFARM

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1.	Povećanje prodaje u odnosu na 2011.godinu;	Ostvareno
2.	Troškovi poslovanja smanjeni u odnosu na 2011.godinu za 4,53%;	Ostvareno
3	Smanjenje ukupnih troškova;	Ostvareno
4.	Otvaranje ogranka apoteke u krugu Bolnice ili Doma zdravlja Tešanj;	Nije ostvareno
5.	Pozitivno poslovanje ogranaka i depoa u okviru lanca JU Apoteka;	Ostvareno
6.	Poboljšanje sistema nabavke u cilju postizanja većih rokova plaćanja;	Ostvareno
7	Poboljšanje naplate potraživanja;	Nije ostvareno
8	Završiti sa registracijom veleprometa medicinskih sredstava pri Agenciji za lijekove BiH;	Ostvareno
9	Smanjenje roka plaćanja sa 60 na 30 dana za glavne dobavljače;	Ostvareno
10	Obezbjedenje sredstava iz Budžeta Općine za edukaciju učenika i studenata šire regije;	Nije ostvareno

**JZU OPĆA BOLNICA TEŠANJ**

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1.	Završetak projekta uvođenja bolničkog informacionog sistema	Djelimično ostvareno
2.	Rekonstrukcija dijela hirurgije I vanjskog prostora za posjete pacijentima na hirurškoj intenzivnoj njezi	Nije ostvareno
3.	Otvaranje ambulante za UZV, kolposkopiju i amnioskopiju na ginekologiji	Nije ostvareno
4.	Uređenje parka za posjete bolesnicima	Nije ostvareno
5.	Racionalizacija utroška energije	Djelimično ostvareno
6.	Nabavka nove opreme (za anesteziju, transfuziju, mikrobiologiju, funkcionalnu dijagnostiku, ambul.za kardio-respiratorni sistem	Djelimično ostvareno
7.	Instalacija nove podstanice za centralno grijanje	Ostvareno
8.	Izrada projekta Urgentnog centra	Ostvareno
9.	Izrada projekta II faze informatizacije (digitalizacija rtg kabineta)	Djelimično ostvareno
10.	Rješenje konsultativno dijagnostičkih kabineta	Ostvareno

**JU CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE**

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1.	U intenzivnijim kontaktima sa Općinom kao osnivačem Centra - insistirati na poboljšanju finansijskog tretmana ustanove kako bi se osigurala njena egzistencija u 2012. godini,	Ostvareno
2.	Nastojati da se pripreme kvalitetni projekti kako bi se, putem javnih poziva za finansiranje projekata u kulturi, pribavila dodatna novčana sredstva;	Ostvareno
3.	Nastaviti i unapređivati aktivnosti u svim djelatnostima Centra;	Ostvareno
4.	I u 2012.godini prvenstveno sudjelovati vlastitim kvalitetnim sadržajima u trima općinskim manifestacijama ( <i>Tešanjско proljeće, Ljeto u Tešnju i Dani grada Tešnja</i> );	Ostvareno
5.	Nalaziti nove načine za afirmaciju ostvarenih rezultata rada i za pobuđivanje veće pozornosti građanstva za kulturne sadržaje Centra;	Ostvareno
6.	Raditi i ove godine na disperziji javnih kulturnih događaja u druge općinske sredine;	Djelimično (nedovoljno)
7.	Raditi na preuređenju prostora za osposobljavanje galerije;	Nije ostvareno

**JZU DOM ZDRAVLJA „IZUDIN MULABEĆIROVIĆ IZO“**

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1.	Radovi na izgradnji sprata iznad garaža radi proširenja prostora	Ostvarenje
2.	Nabavka sanitetskog vozila	Ostvareno
3.	Rekonstrukcija ambulante u Kaloševiću	Ostvareno
4.	Nastaviti proces informatičkog opremanja i umrežavanja medicinskih službi	Ostvareno
5.	Zamjena stolarije i podova u dijelu stare zgrade Doma zdravlja	Ostvareno
6.	Nabavka terenskog vozila za potrebe prevoza dijaliznih pacijenata	Nije ostvareno
7.	Uvođenje trećeg tima i rad u drugoj smjeni u ambulanti Jelah	Ostvareno

**JU SPORTSKO REKREACIONI CENTAR**

	<b>Cilj</b>	<b>Ispunjenje</b>
1.	Nastaviti sa aktivnostima oko upotrebne dozvole za dvoranu i teniska igrališta;	Ostvareno
2.	Poslovati kao i do sada sa pozitivnim finansijskim efektima poslovanja bez gubitaka;	Ostvareno



3.	Maksimalan angažman u završetku radova na novoj dvorani Musala, kao i njeno pripremanje za funkcionisanje nastavnog procesa;	Ostvareno
----	--	-----------

### JU MUZEJ TEŠANJ

	Cilj	Ispunjenje
1.	Promocija i afirmisanje Muzeja Tešanj u svijetu muzeologije kroz različite projekte	Ostvareno
2.	Izrada projekta i slanje aplikacija IPA fondu: Srednjovjekovna Bosna-Memento jednom vremenu (1463-2013)	Djelimično ostvareno
3.	Obogaćivanje muzejske biblioteke;	Djelimično ostvareno
4.	Muzejske izložbe: Stalna muzejska tematska izložba-Spomen soba (92-95), Redizajniranje stalne historijske postavke, Stalna arheološka izložba II faza (nabavka vitrina i uređenje rasvjete)	Djelimično ostvareno, očekuje se podrška projektima
5.	Terensko-istraživački rad na proučavanju, prikupljanju i otkupu muzejskog materijala	Ostvareno
6.	Zaštita muzejske i bibliotečke građe (Projekat „Konzervacija i čišćenje, te nabavka odgovarajuće opreme za zaštitu“)	Djelimično ostvareno-nedostatak sredstava
7.	Evidentiranje i zaštita kulturno-povijesnog naslijeđa (Projekat „Ubikacija i arheološko rekognosciranje općine Tešanj“);	Nije ostvareno
8.	Organizacija privremenih izložbi i promocija stručnih recentnih naslova vezanih za muzeologiju, arheologiju i povijest.	Ostvareno

### PRIJEDLOG ZAKLJUČAKA

- Javne ustanove, kojima je općina Tešanj osnivač, radile su tokom 2012. godine na ostvarenju zacrtanih ciljeva i realizaciji konkretnih aktivnosti iz strateških dokumenata, ostvarujući dodijeljenu ulogu od Osnivača.
- Općinski načelnik je kao i prethodnih godina zahtijevao od Upravnih odbora i menadžmenta da postave godišnje ciljeve rada i da ih tokom godine realiziraju. Informacija sadrži podatke o stepenu realizacije tih ciljeva. Kod procjene uspješnosti svake od ustanova ovo može biti jedan od pokazatelja uspješnosti. Ciljevi postavljeni unutar ustanova pokazuju relativno visok stepen ispunjenja (od 59 ciljeva u potpunosti je realizirano 37 ciljeva, dok je djelimično realizovano 11, a nije realizovano 11 ciljeva).

**ZAKLJUČAK: Upravni odbori javnih ustanova kojima je općina Tešanj osnivač nastaviti će sa godišnjim definiranjem ciljeva rada, poboljšavajući preciznost i mjerljivost ciljeva, prema SMART metodologiji (ciljevi trebaju biti specifični, mjerljivi, ambiciozni, realni i vremenski određeni), kako bi njihovo postizanje bilo objektivno provjerljivo).**

- Finansijsko poslovanje javnih ustanova je bilo različito.
  - Bez obzira na različite uslove u kojima su posovale, sa izuzetkom Opće bolnice Tešanj, sve javne ustanova su iskazale pozitivan finansijski rezultat. Pozitivan poslovni rezultat je zadržan u kontinuitetu kod slijedećih ustanova: Biblioteka Tešanj (63,00 KM), Centar za socijalni rad Tešanj (3.019,00 KM), Centar za kulturu i obrazovanje Tešanj (4.096,00 KM), Sportsko-rekreacioni centar (6.092,00 KM), te Muzej (3.214,00 KM).

Dvije ustanove su pozitivan finansijski rezultat postigle nakon negativnog poslovanja u 2011. godini i to: Apoteka Tefarm Tešanj (54.825,00 KM), Dom zdravlja Tešanj (62.757,00 KM).

**ZAKLJUČAK: Obavezuju se upravni odbori javnih ustanova Opća Biblioteka Tešanj, Centar za socijalni rad Tešanj, Apoteka Tefarm Tešanj, Centar za kulturu i obrazovanje Tešanj, Dom zdravlja Tešanj, Sportsko rekreacioni centar Tešanj i Muzej Tešanj, da nastave ulagati napore na zadržavanju pozitivnih finansijskih rezultata.**

3.2. Poslovanje Opće bolnice nažalost i dalje iskazuje određene probleme. Postignut je značajan napredak i izvršeno dalje povećanje prihoda od blizu 600.000,00 KM, s tom da su troškovi radne snage takođe rasli za blizu 160.000,00 KM, uz opravdani rast i drugih poslovnih rashoda, tako da su pozitivni efekat povećanja poslovnih prihoda nešto umanjeni i nisu doveli do potpunog prelaska u pozitivno poslovanje Ustanove. Ipak, u odnosu na 2011. godinu negativni finansijski rezultat je umanjen za 86% i sveden na 54.602,00 KM, što čini manje od 1% ukupnih prihoda.

**ZAKLJUČAK: Obavezuju se Upravni odbor i menadžment JU Opća bolnica Tešanj na izradu i usvajanje trogodišnjeg plana stabilizacije finansijskog poslovanja.**

4. **ZAKLJUČAK: Javne ustanove se obavezuju na viši stepen transparentnosti rada, putem informisanja javnosti o svojim aktivnostima, te na potpunije sagledavanje misije ustanove i potpuniju usmjerenost na obezbjeđenje zadovoljstva korisnika usluga, uključujući oglašavanje javnih kriterija za prijem uposlenih**

OBRADIVAČ:  
Služba za društvene djelatnosti,  
komunalne poslove i ekologiju  
Azra Muslija, dipl.pravnik

PREDLAGAČ:  
Općinski načelnik  
mr.sci., Suad Huskić profesor

Broj: 02-49-2-483/13  
Datum: 22.04.2013. godina